



Hillerød, juni 2024

Slutevaluering af *Resultatlønskontrakt mellem bestyrelsen på Frederiksborg Gymnasium og HF og rektor 2023/24*

Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Frederiksborg Gymnasium ved formand Thomas Vang Christensen og rektor Anders Krogsøe. Kontrakten er gældende i perioden fra 1. august 2023 til 31. juli 2024.

Opbygning

Jævnfør ministeriets oprindelige ”bemyndigelse til at indgå resultatkontrakter med institutionens øverste leder og øvrige ledere, samt retningslinjer herfor” af 27. juni 2013 er kontrakten opdelt i to:

- *Basisrammen* (80.000kr), som bestyrelsen selv beslutter, hvilke indsatsområder, der skal indgå i
- *Ekstrarammen* (60.000kr), hvor indholdet oprindeligt er dikteret af Undervisningsministeriet, Lov- og kommunikationsafdelingen

Sammenfattende hovedpointer

A. Vedrørende basisrammen

- FGC4 har fået opbygget en ny hjemmeside med et mere tidstypisk udtryk til formidling af skolens særlige identitet i forhold til elevklubber, musikliv, det internationale område mv. Desuden har synlig formidling i den lokale presse været vigtig bl.a. som invitation til lokale samarbejdspartnere.
- Til sikring af en solid og bred faglig forankring af FGC4s arbejde med globale kompetencer har der været nedsat et udvidet midlertidigt arbejdsudvalg. Udvalget har udarbejdet en progressionsplan for internationale indsatser, ligesom formidlingen af skolens internationale profil er blevet suppleret med en uddelingsbrochure. Det bredere funderede udvalg er i skoleårets slutning gjort permanent.
- Som led i arbejdet med sikring af et sundt og rummeligt uddannelsesfællesskab, herunder pædagogisk tydeliggørelse af uddannelsernes faglige og generelle studiemæssige krav, er FGC4s nye struktur for fraværsopfølgning blevet implementeret. Hensigten med den nye struktur er at opnå større kendskab og tættere kontakt til den enkelte elev med hurtigere og bedre vejledning til følge. For at sikre størst mulig tryk og trivsel ved overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse og ved overgangen fra grundforløbsklasse til studieretningsklasse er der etableret kursus, til skolens introelever, afholdt alkoholfrie introarrangementer, evalueret skolestart med eleverne og italesat flertalsmisforståelser.
- I december 2023 blev der afholdt fælles efteruddannelse for alle ansatte. Temaet var den nationalt konstaterede stigning i antallet af unge, som mistrives. Med kurset blev der ad mangfoldige veje opnået et fælles og mere kvalificeret grundlag at diskutere trivselhjælpende indsatser på baggrund af.
- Det af FGC4 projekterede omstillingsværksted er begyndt etableret i samarbejde med entreprenør Rasmus Friis. Med fortsat stærk økonomisk bevidsthed og mål om at udfolde så mange nye bæredygtige teknikker som realistisk, forventes etableringen fuldendt pr november 2024. Samtidig med etableringen er skolens efterhånden mangeartede aktiviteter i relation til bæredygtighed fortsat med henblik på hurtigst mulig



integration af værkstedet i skolens undervisning og øvrige liv. Som led i udfoldelsen af Det Grønne Råds vision er beskrivelser af workshops til værkstedsbrug desuden begyndt katalogiseret, ligesom FGC4 i skoleåret 2023/24 har indgået i samarbejder med Region H, Friluftsrådet og en række grønne iværksættere.

B. Vedrørende ekstrarammen

- Med henblik på et tættere samarbejde i det daglige mellem FGC4s medarbejdere og ledelse er de etablerede ordninger vedrørende organisering af hhv. nærmeste leder og sekretariatslederfunktionen nu formidlet som et blandt flere ledelsesdokumenter på skolens Teams. Ordningerne er blevet et år bedre funderet, idet et sådant brud med en lang organisatorisk tradition dog forventeligt tager tid om at grundfæste sig fuldstændigt.
- En mere fleksibel udnyttelse af FGC4s midler til efteruddannelse er tilvejebragt gennem aftale i Samarbejdsudvalget om mulighed for at "spare op".
- Den foretagne gennemgang af skolens mange aktiviteter med henblik på at sikre størst mulig kontinuitet i det faglige arbejde har på den ene side været positiv. Med den hastige udbredelse af AI-værktøjer i 2023/24, kan en vis tilbagerulning på den anden side dog vise sig nødvendig.
- Som skolens nøgletal bevidner, er der ingen grundlæggende usikkerhed om FGC4s fortsatte drift. Fraset to større istandsættelsesprojekter overholdes målbeskrivelsen i skolens finansielle politik, men skolen samtidig har evnet at videreføre det i foregående år udvidede antal årsværk.
- For at sikre størst mulig transparens og adgang dels til skolens overholdelse af de ministerielt udstukne retningslinjer, dels til fortællingen om skolens vision, resultater og aktiviteter er en mere stringent formidling af FGC4s styredokumenter sikret som led i opbygningen af en ny og mere tidssvarende hjemmeside.

Fuldstændig evaluering af de i resultatlønskontrakten opstillede mål

A. Basisrammen (vægtning 100%)

1. Skolen i verden (vægtning: 30%)

Baggrund

For at kunne agere som demokratiske borgere i en global verden er elevernes viden om såvel lokale og nationale som internationale forhold, sammenhænge og forandringsprocesser vigtig. Derfor ønsker FGC4 at fremstå som en åben skole, der dels inviterer verden ind på skolen, dels sender eleverne ud at lære i verden.

På lokalt og nationalt niveau deltager skolen i initiativer, som styrker relationen til områdets virksomheder og øvrige uddannelsesinstitutioner. Disse samarbejder hjælpes på vej af en tydelig og opdateret forståelse af FGC4s identitet og aktiviteter, hvorfor der med mellemrum bør foretages et samlet eftersyn den eksterne formidling af skolen som uddannelsesinstitution.

På internationalt niveau arbejder skolen med elevernes forståelse af sig selv og andre som globale medborgere, herunder deres indsigt i muligheden for medindflydelse og et deraf følgende ansvar. I den ministerielle vejledning betones det, hvordan globale kompetencer udvikles såvel i sprogfag som i andre fag og flerfaglige forløb. FGC4 har gennem årene opbygget et fyldigt internationalt program. Foranlediget af et pensionsbegrundet skifte på koordinatorposten er det hensigtsmæssigt dels at sikre en bred faglig forankring af den internationale indsats, dels at anlægge et samlet syn på aktiviteterne for derigennem at tydeliggøre elevernes læringsproces.



Mål

Målene for indsatsen i 2023/24: *Opdateret ekstern formidling af FGC4 som uddannelsesinstitution og lokal samarbejdspartner og Bred faglig forankring af arbejdet med elevernes globale kompetencer, herunder udarbejdelse af en samlet progressionsplan*

Evaluerings

I efteråret 2023 lancerede FGC4 en ny hjemmeside med henblik på at styrke den eksterne formidling af FGC4. Skolens hidtidige hjemmeside var af ældre dato og for at skabe et mere tidstypisk udtryk, der passede til skolens identitet, blev en ny hjemmeside udviklet.

I processen indgik et mindre udvalg med to ledelsesrepræsentanter med ansvar for kommunikation og med teknisk indsigt i hjemmesider, samt en repræsentant for administrationen, der opdaterer dele af hjemmesiden i det daglige og en lærerrepræsentant med særligt blik for formidling. Udviklingen af hjemmesiden foregik i samarbejde med virksomheden Simple Solution, der arbejdede for, at hjemmesiden skulle udtrykke FGC4's særlige identitet i forhold til elevklubber, musikliv, det internationale område mv. Hjemmesiden er indgangen til skolen for særligt forældre, kommende elever og deres forældre samt andre interessenter, og det er derfor vigtigt, at hjemmesiden afspejler skolens identitet.

Hjemmesiden er undervejs blevet opdateret på en måde, hvor unødvendigt indhold er fjernet og undersider er blevet samlet. Det betyder, at den nye hjemmeside fremstår mere overskuelig, og at det er lettere for brugeren at navigere på den. Hjemmesiden gør brug af nye virkemidler som video og link til de sociale medier, nuværende elever og kommende elever forventes at orientere sig imod. Samtidig er den nye hjemmeside rent teknisk lettere at arbejde med og opdatere.

Driftsmæssigt understøttes hjemmesiden fortsat af Simple Solution, der hurtigt kan assistere ved udfordringer, for eksempel da hjemmesiden i maj blev hacket og derfor var ude af drift.

Foruden moderniseringen af skolens hjemmeside har FGC4 skoleåret igennem haft fokus på synlig formidling i den lokale presse. Skolen har fået bragt fortællinger om teambuilding for nye elever, transllokation, elevquiz som optakt til elevdeltagelse i H.K.H. Kronprins Christians 18-års fødselsdag, klimatområde, byggeri af omstillingsværkstedet, Europaparlamentsdebat og besøg fra vores vietnamesiske partnerskole. Udover på den måde at skabe opmærksomhed på mulighederne på FGC4 betragtes denne formidling som en vigtig invitation til lokale samarbejdspartnere. I skoleåret 2023/24 har skolen vanen tro haft besøg af lokale kræfter på skolen, ligesom repræsentanter fra FGC4 bl.a. har deltaget i samarbejder med andre gymnasier om bl.a. naturvidenskabelig formidling, med Region H og diverse iværksættere om bæredygtighed, med Hillerød Kommune om unge og trivsel ('Social Belonging'). På ledelsesniveau har skolen endvidere været repræsenteret i C4 og Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland (SUN). Også i SUN-regi har temaet om Unge og trivsel fyldt, senest på Uddannelsesmødet 2024, hvor rektor bidrog med oplæg. Endelig har FGC4's musikliv i 2023/24 etableret sig som en anerkendt lokal aktør, idet skolen modtog Hillerød Kommunes Kultur- og Fritidsudvalgs musikpris og i den forbindelse blev inviteret med i kredsen af lokale musikaktører, som i fællesskab arbejder for udvikling af områdets samlede musikliv.

I sommeren 2023 gik den hidtidige internationale koordinator på pension. For at sikre, at det internationale arbejde på skolen fremadrettet har en bred faglig forankring, blev der i den forbindelse nedsat et *internationalt ad hoc udvalg*. Foruden fundere det internationale område bredt på tværs af faglig baggrund skulle udvalget udarbejde en samlet progressionsplan.

Udvalget bestod af den nye internationale koordinator, tre internationale ambassadører med særlige relationer til partnerskoler i Frankrig, Spanien og Tyskland og derudover tre medlemmer fordelt på forskellige fakulteter. I vejledningen til globale kompetencer tillægges sprogfagene en særlig rolle, men det understreges samtidig, at de



globale kompetencer udvikles i andre fag også, hvorfor det var relevant at sikre repræsentanter med forskellige fagligheder i udvalget. Udvalget havde derudover en funktion i forhold til at sikre, at flere personer blev involveret i det internationale arbejde, så det bliver mindre sårbart for eventuelle udskiftninger. En del af udvalgets arbejde var desuden at arrangere et besøg for Erasmus+-partnerskabsrunden under temaet "Future of Democracy". Besøget fandt sted i uge 44 med besøg af elever og lærere fra partnerskoler i Italien, Norge, Spanien og Tyskland.

Udvalget har i skoleåret udarbejdet den ønskede progressionsplan med følgende indehold: a) *En opdateret vision for det internationale arbejde*, b) *En beskrivelse af de internationale samarbejder på FGC4 i Europa, Vietnam og Grønland*, c) *En beskrivelse af hvordan elevernes globale kompetencer udvikles i 1g, 2g, 3g og 1hf, 4) Opdaterede rejsebestemmelser, herunder et ændret prisloft for elevbetalinger som følge af stigende inflation og 5) En opdatering af interne dokumenter til lærerne, herunder en oversigt over hvordan man som lærer og medarbejder i øvrigt kan deltage i skolens internationale arbejde.*

Undervejs i skoleåret har udvalget også drøftet strukturen for de klasseudvekslinger, der finder sted i 1g. Med udgangspunkt i et ønske om at fastholde de mange gode internationale samarbejder og relationer ønskes den nuværende struktur bevaret.

På baggrund af udvalgets arbejde med progressionsplanen er der udarbejdet en ny brochure om den internationale profil på FGC4, til omdeling ved arrangementer med mulige kommende elever og deres forældre. Brochuren er desuden at finde på hjemmesiden, hvilket bidrager til den eksterne formidling af identiteten for FGC4.

Udvalget har i det indeværende år også arbejdet med indsamlingen "Giv en hånd til Hanoi" med henblik på at fundere viden om Vietnam, FN's Verdensmål og betydningen af indsamlingen for skolerne i det nordlige Vietnam bredere for alle skolens elever. Desværre var det ikke muligt for vores samarbejdspartner i Vietnam, rejsebureauet TOPAS, at finde et relevant projekt til os på grund af ændrede muligheder for at lave velgørenhed i området fra myndighedernes side. Derfor var FGC4 nødsaget til at aflyse årets indsamling. Vi er i fortsat dialog med TOPAS og forventer, at det er muligt at identificere et nyt projekt, der kan gennemføres inden for myndighedernes rammer og dermed fortsætte samarbejdet i det kommende skoleår inkl. afvikling af fællesarrangement og indsamlingen for eleverne på FGC4. I forbindelse med samarbejdet med Vietnam har vi for andet år i træk modtaget bevilling fra GLOBUS-puljen, der har til hensigt at skabe engagement i det internationale udviklingsarbejde og Verdensmålene.

Det blev på det årlige Marienlystmøde besluttet at gøre det bredere funderede internationale udvalg permanent, og der har blandt lærerne været god interesse for at tage del i arbejdet.

2. Trivsel (vægtning: 40%)

Baggrund

I en tid, hvor dagsordenen for de unge er lang, finder Frederiksborg Gymnasium og HF det særligt relevant at understøtte trivsel. Trivsel opstår i en vekselvirkning mellem elever og lærere, hvor faglighed, skolekultur og fysiske rammer er afgørende.

Det er afgørende for unges sociale trivsel at have venner og at være en del af fællesskaber. Omvendt viser forskning også, at oplevelsen hos mange unge er, at deltagelse i fællesskaber kan kræve hårdt arbejde, og at der sættes grænser for, hvem der må være med (jf. bl.a. Noemi Katznelson m.fl.: Fællesskaber i ungdomslivet – når det gør godt, og når det gør ondt, 2023). Med afsæt i de udfordringer, der knytter sig til etableringen af klassefællesskaber, er det relevant at fokusere ekstra på formidlingen af FGC4 som et rummeligt uddannelsesfællesskab med faglighed og almen dannelse som fælles kerne.

I lighed med sektoren generelt har FGC4 de seneste år oplevet en stigning i antallet af elever med særlige behov. Læreroplevelsen af på den ene side at være underlagt stramme rammevilkår og på den anden side at skulle håndtere stadig flere individuelle elevbehov nødvendiggør en fælles diskussion af konstruktive skolekulturelle veje. Også her gælder det, at et stærkt pædagogisk og fagligt miljø afføder en bedre trivsel både hos elever og lærere, ligesom god psykisk og fysisk trivsel øger lysten til læring hos både elever og lærere.

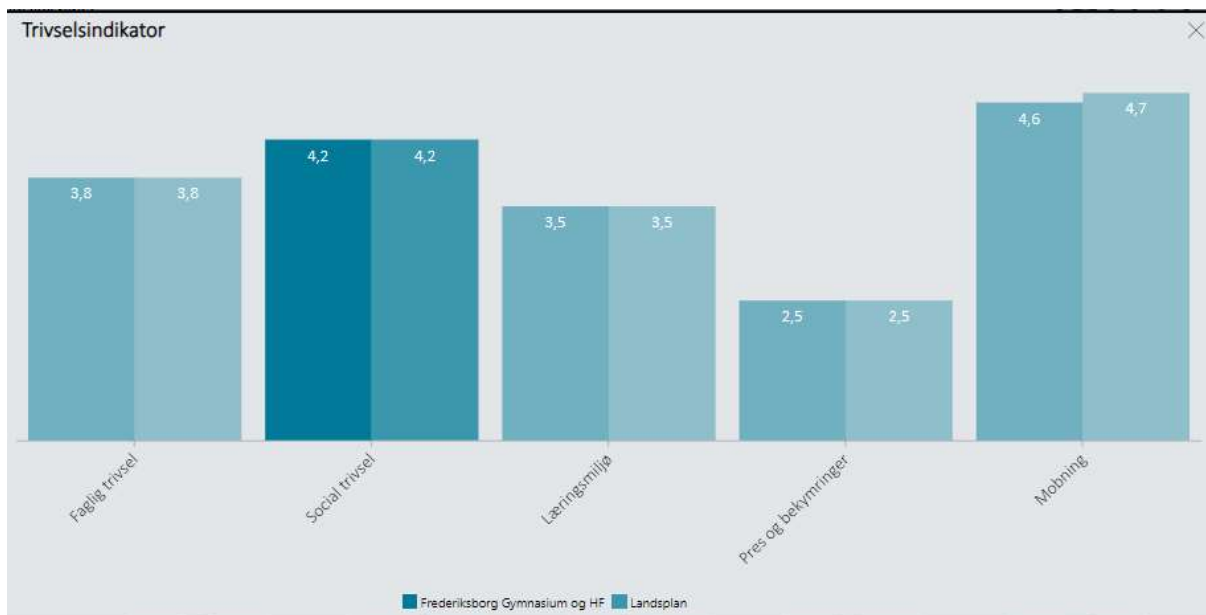


Mål

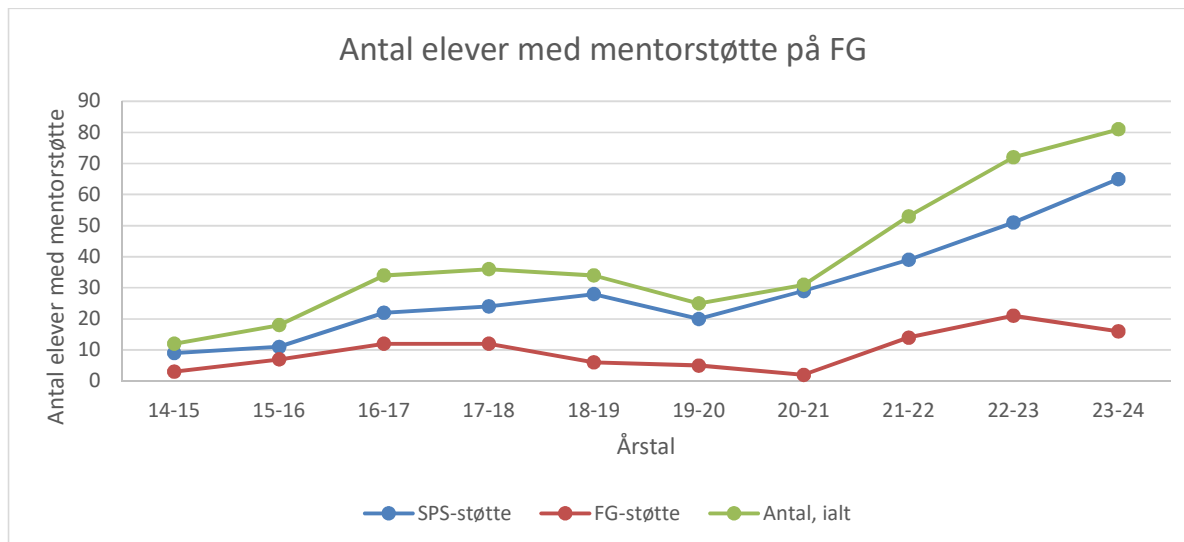
Målene for indsatsen i 2023/24: *Tydelig præsentation af FGC4 som rummeligt uddannelsesfællesskab, herunder pædagogisk tydeliggørelse af uddannelsernes faglige og generelle studiemæssige krav; Udvikling af tutorelevernes modtagelse af og støtte til nye elever med henblik på større tryghed og øget klarhed i overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse; Afholdelse af fællesarrangement for alle medarbejdere med henblik på øget forståelse og diskussion af udviklingen i elevtyper; og Evaluering og justering af FGC4s nye fraværshåndtering.*

Evaluering

Indtil videre er tendensen med øget mistrivsel blandt unge ikke at spore i det generelle trivselstal, der bliver afdækket af den årlige elevtrivselsundersøgelse. Dette gør sig hverken gældende lokalt på FGC4 eller på landsplan. FGC4 er en meget gennemsnitlig skole, når det kommer til elevtrivsel, hvor eneste parameter med en smule afvigelse i forhold til billedet på landsplan, er på temaet "mobning", hvor afvigelsen er på 0,1 point (se tabellen herunder).



Til gengæld er der på skolen en kraftig stigning i antallet af elever med særlige behov, hvilket bl.a. kommer til udtryk i antallet af elever, som modtager mentorstøtte:



Andelen af elever, der har dispensation til eksamen i form af ekstra tid, placering eller hjælpemidler er vokset fra 52 i skoleåret 15/16 til 196 i skoleåret 23/24.

Tallene understøtter den kvalitative vurdering fra studievejledere, teamlærer m.v. at trivselsarbejdet kræver noget andet og mere af skolen, men også, at skolen langt hen ad vejen er lykkedes med analysere og understøtte elevernes sociale og faglige trivsel, da der er kommet større fokus på de karakteristika, som ungekulturen i dag indeholder. Med det afsæt er der i skoleåret 2023/24 taget flere relevante initiativer.

I modsætning til tidligere år, hvor hver leder var ansvarlig for en hel årgang, er FGC4 er lederne nu årgangsansvarlig for en halv årgang på stx, mens en enkelt ledelsesperson er ansvarlig for hf. Det betyder, at der er i fraværshåndteringen har været et større kendskab og tættere kontakt til den enkelte elev. Samtidig er fraværshåndteringen struktureret, så skoleåret er inddelt i seks faste perioder, hvor fravær opgøres og eventuelle sanktioner effektueres. Forud for hver fraværstjek godskrives den del af fraværet, som et legitimt fravær. Skoleåret indledes ved at ledelsesrepræsentanterne kommer på besøg i klasserne og holder oplæg om skolens studie- og ordensregler. Der er desuden efter inspiration fra Skt. Knuds Gymnasium i Odense, blevet udarbejdet en brochure med skolens fraværregler, som uddeles ved samme lejlighed. Brochuren kan også tilgås via hjemmesiden: <https://fgc4.dk/lectio-og-fravaersregler/>. Samlet set er der altså afsat flere ledelsesressourcer til at kommunikere rammerne for undervisningen, som de er beskrevet i skolens studie- og ordensregler, hvilket har givet anledning til flere gode snakke med lærere såvel som elever om både formålet med uddannelsen og rammerne herfor. Den nye struktur for fraværshåndtering har ikke ført til et dramatisk fald i skolens gennemsnitlige fraværprocent. FGC4s fravær afviger fortsat ikke væsentligt fra landsgennemsnittet, men det er ledelsens vurdering, at kvaliteten i fraværshåndteringen er øget i forhold til kommunikation over for elever, studievejledere og lærere. Det er ligeledes blevet lettere at gribe ind tidligt i forhold til elever, som af den ene eller anden grund er frafaldstruede.

Tutoreleverne, der bl.a. bistår teamlærerne med at facilitere en god overgang fra grundskole til ungdomsuddannelse og fra grundforløbsklasse til studieretningsklasse, har i år været på heldagskursus under overskriften "Det gode værtskab". Kurset blev gennemført af Link Kommunikation, der også afholder kursus for FGC4s teamlærere. Kursets formål var at give inspiration og redskaber til at tage godt imod nye elever, herunder at skabe en erkendelse af



betydningen af egen og andres adfærd i gruppe, samt skabe et kvalificeret bidrag til nye klassers intro. Samtidig har eleverne fået mere ansvar i forhold til de nye elever. Dette bl.a. ved at evaluere skolestarten med dem og italesætte eventuelle flertalsmisforståelser og arrangere en eftermiddagslevcafé, hvor hver klasse stod for en aktivitet. Elevcaféen træder i stedet for den café som tidligere er blevet afholdt for 1.g'erne fredag i den første skoleuge, og hvor alkohol var en (for) stor del af attraktionen. En evaluering af konceptet har vist, at det skal understøttes mere af teamlærere. Tanken er dog samtidig rigtig i målet om at fremme et fællesskab, der ikke centrerer om alkoholindtag. Elevernes evaluering af elevcaféen ser ud som følger:



Tutorelevernes (som også kaldes introelever) bidrag er blevet positivt evalueret af elever og teamlærere (se tabel herunder). Derfor gentages kurset da også for indeværende års tutorelever, men tættere på skolestarten. Også fordi det alt andet lige må have en positiv betydning, at 54 elever på af skolens årgange på er gode og velkvalificerede



værter i dagligdagen. Værter, som kan bruges til orienteringsaftener, brobygning, uddannelsesmesser m.m. Teamlærernes og elevernes evaluering af introleverne kan ses herunder:

(Teamlærernes evaluering af introleverne)

1.5 Introlever

Hvor enig er du i følgende udsagn: Introleverne har bidraget med at rammesætte skolestarten for grundforløbsklasserne, så den understøtter et godt socialt og fagligt fællesskab?

Meget enig		10	40,0%
Enig		10	40,0%
Hverken eller		4	16,0%
Uenig		1	4,0%
Meget uenig		0	0,0%
Ubesvaret		0	0,0%

Vis svar

1.6 Introlever

Hvor enig er du i følgende udsagn: Det har kunnet mærkes, at introleverne har været på kursus forud for at skulle tage imod grundforløbsklasserne? (har du ikke tidligere haft førsteårsklasser bedes du svare "ved ikke").

Meget enig		4	16,0%
Enig		11	44,0%
Hverken eller		4	16,0%
Uenig		2	8,0%
Meget uenig		1	4,0%
Ved ikke		3	12,0%
Ubesvaret		0	0,0%

Vis svar



(Elevernes evaluering af introeleverne)



I december 2023 gennemførte FGC4 en fælles efteruddannelse for alle ansatte. Temaet for efteruddannelsen var den nationalt konstaterede stigning i antallet af unge, der mistrives. I planlægningsgruppen var der lagt vægt på at få belyst mange forskellige perspektiver og skifte mellem forskellige typer af aktiviteter. Hensigten var at dagene bidrog til at skabe et fælles sprog for og forståelse af de udfordringer, som følger med et stigende antal elever som mistrives. Med kurset blev der opnået et fælles og mere kvalificeret grundlag at diskutere mulige initiativer, der kan hjælpe os med i fællesskab at håndtere udfordringerne. Som opfølgning vil en arbejdsgruppe i skoleåret 2024/25 se på en justering af den nuværende struktur for udnyttelsen af socialpædagogisk støtte (SPS) og bl.a. komme med forslag til, hvordan vi som skole kan være bedre til at organisere undervisningen på en måde, som understøtter gode faglige fællesskaber under hensyntagen til forskellige mentale og psykiske udfordringer. Her er det forventningen at den fælles efteruddannelse i 2023/24 vil øge sandsynligheden for at nye pædagogiske initiativer vil møde forståelse og blive understøttet af velkvalificerede lærere.

3. Grøn omstilling (vægtning: 30%)

Baggrund

I en årrække har FGC4 arbejdet intenst på at forankre grøn omstilling som et naturligt led i undervisningen og i elevernes almene dannelse. Som det beskrives i skolens særskilte strategi på området, ønsker skolen at bibringe eleverne et videnskabsmæssigt, begrebsmæssigt og eksistentielt kompas, der kan pege frem mod et bæredygtigt samfund.

Mens indsatsen indholdsmæssigt fortsat skal forankres bredt i fagene, skal et projekteret omstillingsværksted fremadrettet fungere som fysisk omdrejningspunkt for både intern undervisning og eksternt inviterende arrangementer. Grundet en udvidelse af projektet måtte skolen genansøge kommunen om byggetilladelse. Det er derfor centralt, at realiseringen af projektet påbegyndes, så snart en endelig godkendelse foreligger.

Sideløbende med etableringen af det fysiske værksted er det vigtigt at forberede værkstedets faglige indhold, så værkstedet straks fra start kan integreres i undervisningen og dermed komme elever og lærere til gavn.

Mål

Målene for indsatsen i 2023/24: *Endelig realisering af skolens projekterede omstillingsværksted (under forudsætning af kommunal tilladelse) og Indholdsmæssig forberedelse af omstillingsværkstedet med henblik på hurtigst mulig integration i skolens samlede 'Grøn Skole'-indsats*



Evaluering

Efter kommunal godkendelse og gennemført udbudsrunde kunne FGC4 medio september 2023 afholde projektaflarende møde med entreprenørfirmaet Rasmus Friis, hvorefter kontrakt blev underskrevet. At bygge nyt på gammelt kombineret med valg af nye bæredygtighedsfunderede løsninger medførte fra begyndelsen udfordringer i form af uforudsete ekstraudgifter og udskydelse af sluttidspunktet. Med ønske om at sikre etableringen bedst muligt, besluttede FGC4 sig hurtigt for at lade både arkitekt Søren Olsen og dennes rådgivende ingeniør følge byggeriet tæt. Endelig deltager også FGC4's bygningsansvarlige, Henrik Thingberg Kam, i alle byggemøder og diskussioner. Med fortsat stærk økonomisk bevidsthed og mål om at udfolde så mange nye bæredygtige teknikker, som det virker rimeligt, forventes etableringen fuldendt pr november 2024.

Foruden etableringen af omstillingsværkstedet var et centralt ønske i skoleårets forfølgelse af FGC4s grønne vision at fortsætte skolens betragtelige aktivitetsniveau i relation til bæredygtighed. Herunder at foregribe den undervisning og de aktiviteter, der straks fra omstillingsværkstedets indvielse skal fylde arealet med liv. Skolens ambitionsniveau blev bakket op af et i ungdomsuddannelsessammenhæng utraditionelt højt timebudget til arbejdet. Og som de foregående år lader indsatserne sig kategorisere inden for rammerne af 'Grøn Skole'-ordningens syv trin, idet der særligt blev lagt vægt på: 1) Etablering af omstillingsværksted, 2) Grøn undervisning, 3) Grønne aktiviteter ud over undervisningen, 4) Biodiversitet, 5) Sortering af affald, 6) Ansvarligt forbrug og 7) CO2 regnskab).

Med bæredygtighedskordinator Claus Gudum i spidsen indledte FGC4 i skoleåret opbygningen af et katalog med undervisningsforløb og workshops, som undervisere og elever kan komme ned i værkstedet og prøve af. Emner om plastik, tekstiler, biogas, VE, fødevarer og elektronik vil blive udbudt på skift, ligesom planen er, at elever skal kunne arbejde videre med emnerne efter skoletid.

Foruden planlægningen og den delvise afprøvning af værkstedsforløbene blev fondsstøttede samarbejder med Region H, Friluftsrådet, Plastik Change og New Loop Strandet afviklet. Dette på en måde, hvor kolleger blev efteruddannet, hvor udstyrspakker og forløbsmaterialer blev opbygget og udviklet, og hvor elever modtog undervisning. På undervisningsfronten blev en finjusteret udgave af FGC4s eget klimatopmøde desuden afholdt – et succesfuldt eksempel på en indsats, der efter udspring i skolens Grønne Råd nu er overtaget af faglærerne selv (naturgeografi B og samfundsfag A).

Ved siden af den etablerede undervisning blev der i 2023/24 afviklet en række ekstraskolære aktiviteter, som efter i år med rette kan omtales som etablerede årshjulaktiviteter: loppemarked, affaldsindsamling, repaircafe, julegaveværksted, høstet, pantindsamling samt produktion af æblemost- og æblecider. Æblepresningen var et yderst vellykket eksempel på arrangementer, som tillader skolen at åbne sig mod eleveres familier og lokalområdet. Succesen var tilmed så stor, at biodiversitetsindsatsen nu inkluderer etablering af en lille æblelund på skolens areal mod skoven.

Efter i 2022/23 at have etableret en ordning for sortering af affald, blev ordningen i 2023/24 for første gang underlagt analyse og resultaterne dokumenteret i en detaljeret rapport. Heraf fremgår det tydeligt, at FGC4 er i gang, men samtidig ikke i mål. For mange typer affald havner fortsat i restaffald. Selv om en mindre justering af sorteringskilderne har hjulpet, er der fortsat land at vinde – ikke mindst i lokalerne. Anført af ledelsen vil en grundig informationskampagne løbe af stablen i begyndelsen af det nye år, ligesom antallet af sorteringsstationer vil blive taget op til revision.

Som led i arbejdet med ansvarligt forbrug og indledende gentænkning af studieture blev der i 2023/24 for første gang udarbejdet et klimaregnskab for FGC4 med angivelse af skolens estimerede klimaaftryk ved henholdsvis



studieture og bygningsdrift. Resultatet blev fremlagt på et personalemøde d. 1. maj 2024. Til trods for at 11 af de i rapporten medtællende 24 studierejser var henlagt til anden transport end fly, tegner flyudviklingen sig fortsat for ca. 65% af skolens CO₂-udledning, mens forbruget af fjernvarme og elektricitet til sammenligning tegner sig for henholdsvis 17% og 12%. Påvirkningen af studieturs- og efteruddannelsesdestinationer påvirkes yderligere i det kommende år, hvor den faglige nødvendighed – med undtagelse af enkelte dannelsesbegrundede skoleprojekter – vil være et afgørende parameter.

B. Ekstrammen (vægtning: 100%):

1. Et målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid (vægtning: 60%)

Baggrund

Lærernes Overenskomst 2021 afspejler i det store hele porteføljemodellen på FGC4, som den tager sig ud efter justeringen i 2019/20. En justering, som fortsat tager hensyn til den enkelte lærers erfaring og kompetencer.

Som det fremgik af en APV foretaget i foråret 2022, er lærerne samlet set meget tilfredse med deres arbejdsplads. Blandt de fremførte ønsker er dog en fortsat opmærksomhed på forholdet mellem tid og opgave og på optimeret varsling af skemaændringer mm. I forhold til APV'en var det endvidere bemærkelsesværdigt, at det teknisk administrative personales tilfredshed med arbejdspladsen ikke matchede lærernes. Selv om en række initiativer er taget, er arbejdet med APV-resultaterne ikke fuldendt. Foruden at følge effekten af eksisterende initiativer, er det således centralt løbende at forholde sig til den udarbejdede handlingsplan.

Funderet i FGC4s Strategi 2025 bør der fortsat sikres overensstemmelse mellem FGC4s strategiske mål og ressourcestyringen. Centrale elementer er i den sammenhæng medarbejdernes mulighed for faglig udvikling igennem efteruddannelse og en evaluering af de i 2022/23 indførte skemastrukturelle hensyn.

Mål

Målene for indsatsen i 2023/24: *Evaluering og skriftlig formidling af henholdsvis 'nærmeste leder'-ordningen og sekretariatslederfunktionen. Begge dele initiativer taget i 2022/23 med henblik på en mere stringent ledelsestilgængelighed (jf. APV 2022); Gentænkning af skolens struktur for efteruddannelse med henblik på en mere fleksibel ressourceudnyttelse; og Evaluering af skematilpasningerne forud for skoleåret 2023/24 med henblik på at sikre mere skemaplads og færre afbrud af undervisningen for medarbejdere og elever.*

Evaluering

Ordningen vedrørende organisering af nærmeste leder og sekretariatslederfunktionen er nu beskrevet blandt øvrige ledelsesdokumenter på FGC4s Teams. Heri beskrives det, at ordningen primært er indført med henblik på at sikre et tættere samarbejde mellem medarbejderne og ledelsen i det daglige. Hver enkelt leder er i den nye ordning nærmeste leder for ca. 20 medarbejdere, som den pågældende leder afholder MUS, tidsregistreringssamtaler og eventuelt holdevalueringssamtaler med. Det er ligeledes til den nærmeste leder, at den enkelte medarbejder indberetter potentielt merarbejde, ligesom den nærmeste leder er en del af eventuelle syge- eller fraværssamtaler. Sekretariatslederfunktionen har lignende karakter, da det på samme måde er en sikring af at FGC4s tekniske- og administrative personale har en tilgængelig leder i det daglige, som de kan spørge til råds, indhente informationer fra eller henvende sig til med daglige arbejdsmæssige udfordringer. I samme forbindelse er der indført sekretariatsmøder hver 6. uge, hvor sekretariatsleder samt sekretariatet mødes i en mere uformel ramme, og hvor der dels kan samles op på den forgangne periode, dels kan ses frem mod den kommende. Denne møderække er et supplement til FGC4s eksisterende månedlige TAP-møder og ugentlige administrationsmøder.



Både ordningen vedrørende organisering af nærmeste leder og sekretariatslederfunktionen bryder med en lang organisatorisk tradition. Eftersom både ledere og ansatte således har skullet vænne sig til nye kommunikationsveje, vil ændringerne først undergå en egentlig evaluering i det kommende skoleår, når de har haft mulighed for at sætte sig yderligere.

Med henblik på en mere fleksibel udnyttelse af FGC4s midler til efteruddannelse, er der Det i Samarbejdsudvalget aftalt, at man fremover efter ansøgning kan få rykket efteruddannelsestid frem, således at det som ansat er muligt at "spare op" til større efteruddannelsesaktiviteter i et enkelt skoleår.

På FGC4 blev der i skoleårene 2022/23 og 2023/24 langt mange organisatoriske kræfter i udarbejdelsen af et stort et mere stringent skema ved bl.a. at luge ud i ikke-faglige aktiviteter i løbet af skoledagene og indskrive frister for ansøgninger i forbindelse med ekskursioner osv. Dette for at sikre at afbrydelser i det vante skema kunne forberedes i god tid, og fra at ingen hold kom i bekneb med at nå at afholde samtlige moduler, jf. deres holdnorm. I forbindelse med skemaarbejdet blev antallet af skrivemoduler reduceret i 3.g., 2.Hf og 2.g.

Udviklingen i 2023/24 kan nødvendiggøre en delvis tilbagerulning, da udbredelsen af værktøjer baseret på kunstig intelligens har aktualiseret et øget behov for at elever skriver på skolen i stedet for hjemme. Dette er et emne, som vil blive behandlet i skoleåret 2024/25.

2. Effektiv institutionsdrift (vægtning: 40%)

Baggrund

Det anses som en vedvarende forpligtelse at drive institutionen forsvarligt og effektivt. En sådan drift kræver præcision i budgettet og løbende opfølgning samt en stringent formidling af skolens styredokumenter.

I overensstemmelse med skolens finansielle politik anlægges et flerårigt resultatperspektiv. Centralt står i den sammenhæng dels en løbende plan for forudseeligt vedligehold og nære investeringer, dels en løbende overvejelse af den økonomiske forudsætning for eventuelle aktivitetsudvidende indsatser.

Mål

Målene for indsatsen i 2023/24: *Stringent formidling af skolens samlede styredokumenter, herunder tilpasning af skolens finansielle politik til UVM-standard og Fortsat fokus på institutionsdrift målt ved elev/lærer ratio, udbetalt merarbejde og driftsudgifter pr. elev. med blik på, om de samlede institutionelle forhold muliggør aktivitetsudvidende prioriteringer*

Evaluering

Skolens budgetlægning skal hvert år ses i lyset af skolens finansielle politik, som opererer med en samlet overskudsgrad på 2% over en femårig periode. Som følge af en længerevarende ansvarlig økonomisk politik, ønsker skolen at optimere undervisningsmiljøet med etablering af omstillingsværksted og istandsættelse skolens udendørs idrætsfaciliteter som de største projekter. Da der for størstedelens vedkommende er tale om istandsættelse af eksisterende arealer påvirkes årsresultaterne i 2023 og 2024 usædvanligt negativt. Men fordi der er tale om ekstraordinære år, medtages disse års underskud da heller ikke i udmålingen af periodens samlede overskudsgrad.

Af revisionens *Årsrapport 2022* fremgik det, at FGC4 i 2022 fortsat havde prioriteret en udvidelse af antallet af årsværk i perioden fra 2021 til 2022. Udvidelsen skal ses i lyset af FGC4's strategi, som blandt andet sigter med bedre vilkår for faglig fordybelse, intensiveret arbejde med grøn omstilling og en indholdsmæssig og strukturel udvikling i tilgangen til elevtrivsel. Mens udvidelsen ønskes fastholdt på 2022.niveau, synes det af revisionens *Årsrapport 2023*



umiddelbart som om, at antallet af årsværk er søgt nedbragt. Vigtigt er det dog i den sammenhæng, at faldet fra 130,9 til 126,7 ikke udtrykker færre undervisningskræfter pr elev, men primært et faldende behov vikaransættelse som følge af barsel og sygdom. Et forhold, som bl.a. lader sig bekræfte af den stigende omkostning til undervisningens gennemførelse. En post, der fra 2022 til 2023 netop er steget fra 5.577.835kr/100 årselev til 5.776.912kr/100 årselev.

Hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
Arselever					
Specificeret på hovedområder:					
STX	1.210,0	1.216,6	1.224,2	1.216,1	1.203,9
HF	152,2	152,9	151,3	150,6	151,7
Arselever i alt	1.362,2	1.369,5	1.375,5	1.366,7	1.355,6
Aktivitetsudvikling i %	-0,5	-0,4	0,6	0,8	3,5
Årsværk					
Antal årsværk inkl. ansatte på særlige vilkår i alt	126,7	130,9	128,6	126,7	127,4
Andel i procent ansat på særlige vilkår	0,8	0,8	1,6	1,1	0,8
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,1	1,0	0,9	0,9	0,8
Øvrige årsværk pr. 100 årselever (årsværk, der ikke vedr. ledelse, administration og undervisningens gennemførelse)	0,5	0,4	0,4	0,4	0,4
Lønomsåninger pr. 100 årselever, kr.					
Undervisningens gennemførelse	5.776.912	5.577.835	5.246.014	5.250.512	5.255.040
Øvrige	677.086	639.128	626.236	616.977	595.361
Lønomsåninger pr. 100 årselever i alt	6.453.998	6.216.963	5.872.250	5.867.490	5.850.401
Lønomsåninger i % af omsåningen	78,2	76,9	73,0	75,2	76,8

Frasat istandsættelsesprojekterne er der inden for de nuværende rammer ingen grundlæggende usikkerhed om Frederiksborg Gymnasium og HF's fortsatte drift. Skolens drift påvirkes særlig af antallet af ansøgere og elever. Årligt planlægges der med et optag på 15 stx-klasser og 3 hf-klasser, hvilket søgetallene viser realistisk. Dertil kommer, at FGC4 i BUVM's benchmark (senest udsendt som bestyrelsesrapport i 2022) på alle måder fremstår som en velkonsolideret og effektivt drevet institution, inkl. nøgletallene for lærer/elev-ratio, driftsudgifter pr. elev og likvidbeholdning. Når det er sagt, barsles der pt med en politisk reform af hele ungdomsuddannelsesstrukturen. En reform, som ifølge ministeren kommer til at gøre ondt på de fleste. Denne uvished sammenholdt med et driftsbudget, der med fuld implementering af blandt andet de mindre sproghold ligger lige under de gennemsnitligt ønskede 2%, har præget ledelsens ønske om i overvejende grad at fastholde aktivitetsniveauet fra 2023/24 i 2024/25 i stedet for at udvide det yderligere.

Foruden det fortsatte fokus på effektiv institutionsdrift har FGC4 i skoleåret 2023/24 søgt en mere stringent formidling af skolens samlede styredokumenter. Med den tidligere beskrevne udvikling af ny hjemmeside er der således sikret en gennemført dokumentation af både styring og aktivitet efter Ministeriet for Børn og Undervisnings standard. Foruden en opdatering af FGC4s overordnede vedtæger er regler og politikker generelt blevet opdateret, idet der særligt er søgt klarhed i formidlingen af FGC4s kvalitetssystem, selvevaluerings- og opfølgingsplaner, evalueringsstrategi, trivsels- og undervisningsmiljøvurdering og arbejdspladsvurdering. Tilbage står primært tilpasningen af skolens finansielle politik til BUVM-standard. En omformning der ved revisionsgodkendelsen i marts blev aftalt gjort i indeværende år.



Frederiksborg
Gymnasium og HF

Hillerød, juni 2024

Anders Krogsøe
Rektor

Slutevalueringen er drøftet på bestyrelsesmøde d. 3. juni 2024. Her er bestyrelsen nået frem til følgende samlede udmøntningsgrad:

Hillerød, juni 2024

Thomas Vang Christensen
Bestyrelsesformand