



## Resultatlønskontrakt mellem bestyrelsen på Frederiksborg Gymnasium og HF og rektor 2023/24

### Formål med kontrakten

Følgende resultatlønskontrakt skal medvirke til at styrke åbenhed og gennemskuelse i Frederiksborg Gymnasium og HF's opgavevaretagelse samt understøtte rektors arbejde for at opnå de opstillede mål for skoleåret 2023/2024. Målene skal ses i lyset af Frederiksborg Gymnasium og HF's *Strategi 2025* og som en naturlig forlængelse af foregående års indsatser.

### Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Frederiksborg Gymnasium ved formand Thomas Vang Christensen og rektor Anders Krogsøe. Kontrakten er gældende i perioden fra 1. august 2023 til 31. juli 2024.

### Opbygning

Jævnfør ministeriets oprindelige "bemyndigelse til at indgå resultatkontrakter med institutionens øverste leder og øvrige ledere, samt retningslinjer herfor" af 27. juni 2013 deles kontrakten op i to dele *Basisrammen* (80.000kr), som bestyrelsen selv beslutter, hvilke indsatsområder, der skal indgå i *Ekstrarammen* (60.000kr), hvor indholdet oprindeligt er dikteret af Undervisningsministeriet, Lov- og kommunikationsafdelingen

### Resultatmål

#### A. *Basisrammen* (vægtning: 100%)

##### 1. Skolen i verden (vægtning: 30%)

*For at kunne agere som demokratiske borgere i en global verden er elevernes viden om såvel lokale og nationale som internationale forhold, sammenhænge og forandringsprocesser vigtig. Derfor ønsker FGC4 at fremstå som en åben skole, der dels inviterer verden ind på skolen, dels sender eleverne ud at lære i verden.*

*På lokalt og nationalt niveau deltager skolen i initiativer, som styrker relationen til områdets virksomheder og øvrige uddannelsesinstitutioner. Disse samarbejder hjælpes på vej af en tydelig og opdateret forståelse af FGC4s identitet og aktiviteter, hvorfor der med mellemrum bør foretages et samlet eftersyn den eksterne formidling af skolen som uddannelsesinstitution.*

*På internationalt niveau arbejder skolen med elevernes forståelse af sig selv og andre som globale medborgere, herunder deres indsigt i muligheden for medindflydelse og et deraf følgende ansvar. I den ministerielle vejledning betones det, hvordan globale kompetencer udvikles såvel i sprogfag som i andre fag og flerfaglige forløb. FGC4 har gennem årene opbygget et fyldigt internationalt program. Foranlediget af et pensionsbegrundet skifte på koordinatorposten er det hensigtsmæssigt dels at sikre en bred faglig forankring af den internationale indsats, dels at anlægge et samlet syn på aktiviteterne for derigennem at tydeliggøre elevernes læringsproces.*



**Mål:**

- Opdateret ekstern formidling af FGC4 som uddannelsesinstitution og lokal samarbejdspartner
- Bred faglig forankring af arbejdet med elevernes globale kompetencer, herunder udarbejdelse af en samlet progressionsplan
- 

**2. Trivsel (vægtning: 40%)**

*I en tid, hvor dagsordenen for de unge er lang, finder Frederiksborg Gymnasium og HF det særligt relevant at understøtte trivsel. Trivsel opstår i en vekselvirkning mellem elever og lærere, hvor faglighed, skolekultur og fysiske rammer er afgørende.*

*Det er afgørende for unges sociale trivsel at have venner og at være en del af fællesskaber. Omvendt viser forskning også, at oplevelsen hos mange unge er, at deltagelse i fællesskaber kan kræve hårdt arbejde, og at der sættes grænser for, hvem der må være med (jf. bl.a. Noemi Katznelson m.fl.: Fællesskaber i ungdomslivet – når det gør godt, og når det gør ondt, 2023). Med afsæt i de udfordringer, der knytter sig til etableringen af klassefællesskaber, er det relevant at fokusere ekstra på formidlingen af FGC4 som et rummeligt uddannelsesfællesskab med faglighed og almen dannelse som fælles kerne.*

*I lighed med sektoren generelt har FGC4 de seneste år oplevet en stigning i antallet af elever med særlige behov. Læreropplevelsen af på den ene side at være underlagt stramme rammevilkår og på den anden side at skulle håndtere stadig flere individuelle elevbehov nødvendiggør en fælles diskussion af konstruktive skolekulturelle veje. Også her gælder det, at et stærkt pædagogisk og fagligt miljø afføder en bedre trivsel både hos elever og lærere, ligesom god psykisk og fysisk trivsel øger lusten til læring hos både elever og lærere.*

**Mål:**

- Tydelig præsentation af FGC4 som rummeligt uddannelsesfællesskab, herunder pædagogisk tydeliggørelse af uddannelsernes faglige og generelle studiemæssige krav
- Udvikling af tutorelevernes modtagelse af og støtte til nye elever med henblik på større tryghed og øget klarhed i overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse
- Afholdelse af fællesarrangement for alle medarbejdere med henblik på øget forståelse og diskussion af udviklingen i elevtyper.
- Evaluering og justering af FGC4s nye fraværshåndtering.

**3. Grøn omstilling (vægtning: 30%)**

*I en årrække har FGC4 arbejdet intenst på at forankre grøn omstilling som et naturligt led i undervisningen og i elevernes almene dannelse. Som det beskrives i skolens særskilte strategi på området, ønsker skolen at bibringe eleverne et videnskabsmæssigt, begrebsmæssigt og eksistentielt kompas, der kan pege frem mod et bæredygtigt samfund.*

*Mens indsatsen indholdsmæssigt fortsat skal forankres bredt i fagene, skal et projekteret omstillingsværksted fremadrettet fungere som fysisk omdrejningspunkt for både intern undervisning og eksternt inviterende arrangementer. Grundet en udvidelse af projektet måtte skolen genansøge kommunen om byggetilladelse. Det er derfor centralt, at realiseringen af projektet påbegyndes, så snart en endelig godkendelse foreligger.*

*Sideløbende med etableringen af det fysiske værksted er det vigtigt at forberede værkstedets faglige indhold, så værkstedet straks fra start kan integreres i undervisningen og dermed komme elever og lærere til gavn.*



**Mål:**

- Endelig realisering af skolens projekterede omstillingsværksted (under forudsætning af kommunal tilladelse)
- Indholdsmæssig forberedelse af omstillingsværkstedet med henblik på hurtigst mulig integration i skolens samlede 'Grøn Skole'-indsats

**B. Ekstrammen (punkterne er taget fra Undervisningsministeriet, Lov- og kommunikationsafdelingen) (vægtning: 100%):**

**1. Et målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid (vægtning: 60%)**

*Lærernes Overenskomst 2021 afspejler i det store hele porteføljemodellen på FGC4, som den tager sig ud efter justeringen i 2019/20. En justering, som fortsat tager hensyn til den enkelte lærers erfaring og kompetencer.*

*Som det fremgik af en APV foretaget i foråret 2022, er lærerne samlet set meget tilfredse med deres arbejdsplads. Blandt de fremførte ønsker er dog en fortsat opmærksomhed på forholdet mellem tid og opgave og på optimeret varsling af skemaændringer mm. I forhold til APV'en var det endvidere bemærkelsesværdigt, at det teknisk administrative personales tilfredshed med arbejdspladsen ikke matchede lærernes. Selv om en række initiativer er taget, er arbejdet med APV-resultaterne ikke fuldendt. Foruden at følge effekten af eksisterende initiativer, er det således centralt løbende at forholde sig til den udarbejdede handlingsplan.*

*Funderet i FGC4s Strategi 2025 bør der fortsat sikres overensstemmelse mellem FGC4s strategiske mål og ressourcestyringen. Centrale elementer er i den sammenhæng medarbejdernes mulighed for faglig udvikling igennem efteruddannelse og en evaluering af de i 2022/23 indførte skemastrukturelle hensyn.*

**Mål:**

- Evaluering og skriftlig formidling af henholdsvis 'nærmeste leder'-ordningen og sekretariatslederfunktionen. Begge dele initiativer taget i 2022/23 med henblik på en mere stringent ledelsestilgængelighed (jf. APV 2022).
- Gentænkning af skolens struktur for efteruddannelse med henblik på en mere fleksibel ressourceudnyttelse.
- Evaluering af skematilpasningerne forud for skoleåret 2023/24 med henblik på at sikre mere skemaplads og færre afbrud af undervisningen for medarbejdere og elever.

**2. Effektiv institutionsdrift (vægtning: 40%)**

*Det anses som en vedvarende forpligtelse at drive institutionen forsvarligt og effektivt. En sådan drift kræver præcision i budgettet og løbende opfølgning samt en stringent formidling af skolens styredokumenter.*

*I overensstemmelse med skolens finansielle politik anlægges et flerårigt resultatperspektiv. Centralt står i den sammenhæng dels en løbende plan for forudseeligt vedligehold og nære investeringer, dels en løbende overvejelse af den økonomiske forudsætning for eventuelle aktivitetsudvidende indsatser.*

**Mål:**



- Stringent formidling af skolens samlede styredokumenter, herunder tilpasning af skolens finansielle politik til UVM-standard
- Fortsat fokus på institutionsdrift målt ved elev/lærer ratio, udbetalt merarbejde og driftsudgifter pr. elev. med blik på, om de samlede institutionelle forhold muliggør aktivitetsudvidende prioriteringer

## Resultatløn

Det maximale beløb, der kan udbetales i resultatløn er på 140.000,- kr. inklusiv pension.

## Resultatvurdering og evaluering

Der vil i kontraktperioden være løbende dialog imellem rektor og bestyrelsesformand om status for målopfyldelsen. Kontrakten midtvejsevalueres mundtligt i januar 2024.

Ved kontraktens udløb udarbejder rektor en rapport, der beskriver realiseringen af de angivne mål i kontrakten. I rapporten beskriver rektor, i hvilken udstrækning kontraktens mål er opfyldt. Bestyrelsen forholder sig ved det ordinære møde i juni til processen og resultaterne.

## Kontraktændringer

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling/justering af kontrakten.

**Hillerød, juni 2023**

Thomas Vang Christensen, formand

Anders Krogsøe, rektor

//