

# Evalueringsstrategi

Som en del af Frederiksborg Gymnasium og HF's kvalitetssystem er fastlagt en strategi for den interne regelmæssige evaluering af undervisningen og elevernes faglige standpunkt og udvikling. Strategien drøftes og justeres årligt i skolens samarbejdsudvalg.

NB: Under oversigten bliver de enkelte evalueringspunkter uddybet.

Hvem evaluerer	Emne for evaluering	Ramme og hyppighed
Eleverne	Holdevaluering, stx og hf	Årligt via Lectio
	Grundforløbet, stx	December via Lectio
	Studieretningsstart, stx	December via Lectio
	Læringsmiljø og elevtrivsel, stx og hf	December via STIL
	Fysisk undervisningsmiljø	Hvert tredje år i forbindelse med ETU'en
Hvem evaluerer	Emne for evaluering	Ramme og hyppighed
Lærerne	Elevernes faglige standpunkt	Efterår, forår og sommer
	Elevernes faglige niveau	Årligt ved prøve og eksamener
	Elevernes faglige udvikling	Tutor/Elevsamtaler på hhv. hf/stx.
Hvem evaluerer	Emne for evaluering	Ramme og hyppighed
Skolen, ledelse og stab	Lærerforsamlinger	Årligt
	Medarbejderes faglige trivsel og udvikling	MUS
	Arbejdsmiljø og trivsel	APV/MTU hvert tredje år
	Faggruppesamarbejde og udvikling	FUS hvert anden år
	Teamsamarbejde	TUS efter behov
	Resultatlønskontrakt/selvevaluering/opfølgingsplan	Årlig

## Elevernes evalueringer:

### **Holdevaluering**

Eleverne evaluerer overordnet det faglige udbytte af undervisningen og egen indsats på alle hold én gang om året. Ledelsen læser alle evalueringer igennem, og hvis der opstår undren, spørgsmål eller lignende som følge af elevernes tilbagemeldinger, drøftes det mellem den pågældende lærer og dennes nærmeste leder. Holdeevalueringen følges op af lærernes egen formative evaluering på alle hold.

### **Evaluering af grundforløb**

Grundforløbet har til formål at introducere til gymnasiet og dets fag og lede hen til et kvalificeret valg af studieretning. Samtidig er grundforløbet starten på nye sociale fællesskaber og læringsfællesskaber, og skolen har fokus på trivsel i denne forbindelse. For at kunne justere grundforløbet år for år, evaluerer elever og lærere, der har været involverede i grundforløbet hvert år. Evalueringen behandles i stx-udvalget.

### **Evaluering af studieretningsstart**

Det er veldokumenteret af at overgangen fra grundforløbet til studieretningsforløbet kan være forbundet med en øget risiko for social mistrivsel. Derfor følges elevernes trivsel tæt bl.a. ved, at der gennemføres en kvantitativ evaluering blandt eleverne, som årligt drøftes i stx-udvalget.

### **ETU, Elevtrivselsundersøgelse**

Den nationale trivselsmåling gennemføres på alle gymnasier én gang årligt. Trivselsmålingen bidrager til at afdække områder, hvor der er brug for en særlig indsats og opfølgning i forhold til elevernes faglige og sociale trivsel. Trivselsmålingen i gennemføres i november/december og resultaterne herfra indgår i mange sammenhænge f.eks. udvælgelsen af særlige projekter og ad hoc udvalg, som der allokeres ressourcer til. Klasserapporterne fra målingen indgår derudover på lærerforsamlingsmøder for 1.g klasser, som afholdes i februar måned hvert år.

### **Fysisk undervisningsmiljø**

Hvert tredje år bliver den nationale trivselsmåling suppleres af spørgsmål om det fysiske undervisningsmiljø. Der bliver desuden iværksat en måling, hvis der sker ændringer, som berører det fysiske undervisningsmiljø. Undervisningsmiljøvurderingen drøftes i skolens arbejdsmiljøudvalg, som inkluderer en undervisningsmiljørepræsentant fra elevsiden.

## Lærernes evalueringer:

### **Standpunktskarakterer, stx**

Karaktergivningen foregår på Lectio. Karakterer tastes ind holdvis og læreren skriver bemærkninger ind for elever, der er faldet mere end 1 karakter og elever med ikke-bestået karakter. De øvrige elever kan få karakterbemærkninger med i tillæg til karakteren. Efter 1. og 2. standpunktskarakter tager læreren karaktersamtaler omkring det faglige standpunkt med alle elever – enten individuelt eller i grupper. Karaktersamtalerne har til formål at anvise eleverne veje, så de har muligheden for at realisere fagets kompetencemål på det højest mulige niveau.

### **Prøve og eksamenskarakterer, stx og hf**

Eleverne faglige niveau evalueres summativt ved prøver og eksamener ved anvendelse af 7-trinsskalaen, som den er fastlagt i bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse. Prøve- og eksamenskarakterer adskiller sig fra standpunktskarakter ved at karakteren gives for en konkret og afgrænset præstation, mens standpunktskarakteren gives for en samlet vurdering af elevens opfyldelse af de faglige mål i faget.

### **Elevsamtaler, stx**

Formative elevsamtaler foretages på stx alle tre år. Nogle klassebaserede og andre mellem lærer og den enkelte elev. Den formative evaluering har fokus på kompetencer og proces modsat karaktererne som er summative. Den formative evaluering skal hjælpe eleven til at vurdere egne kompetencer og hvordan eleven kan arbejde fremadrettet med dem.

### **Tutorsamtaler, hf**

På HF evalueres løbende i fastlagte tutorsamtaler. Hver elev har en lærer-tutor. På første år afholdes tre samtaler, på andet år én tutorsamtale. Samtalerne har fokus dels på trivsel og dels på faglig progression og udvikling af faglige kompetencer.

## **Skolens evalueringer:**

### **Lærerforsamlinger.**

I november (2g, 3g, 1hf, 2hf) og februar måned (1g, 2g, 1hf), umiddelbart efter afgivelse af standpunktskarakterer gennemfører ledelsen lærerforsamlinger for klasserne med deltagelse af teamlærere og studievejleder. Forud for møderne har 1.g teamlærere udfærdiget en rapport over klasserne generelle trivsel, såvel om de enkeltelever, som der er grund til at vise en særskilt opmærksomhed. På mødet tages bl.a. de elever op som i alvorlig grad ikke lever op til skolens krav og regler, fx karakter- eller adfærdsmæssigt, og derfor har behov for, at skolen iværksætter korrigerende initiativer. Møderne fungerer således både som en evaluering af elevernes faglige indsats og standpunkt, men også af deres sociale kompetencer og evner til at indgå i skole- og klasserumskultur.

### **MTU og APV.**

Skolen afholder hvert tredje år en arbejdspladsvurdering (APV), der også indeholder en undersøgelse af medarbejdernes trivsel for alle skolens ansatte. Målet med APV'en er at skabe den bedst mulige trivsel for alle ansatte på skolen og midlet er en undersøgelse af trivslen og de forhold som skolen skal sætte fokus på. Konceptet for APV'en besluttes i SU – og SU vedtager i forlængelse af MTU en handlingsplan for at understøtte arbejdet med skolens psykiske og fysiske arbejdsmiljø.

### **MUS.**

Medarbejder-udviklings-samtalen afholdes med det formål, at medarbejder og ledelse udveksler forventninger og har en professionel dialog om faglige, karrieremæssige og personlige forhold. MUS afholdes på baggrund af et skriftligt oplæg fra ledelsen og forberedes grundigt af begge parter. Der tages referat med anførelse af eventuelle konkrete handleplaner til personalemappen af samtalen. Det konkrete koncept kan skifte fra år til år – og ledelsen tager det op i SU forinden.

### **FUS**

Faggruppemøder afholdes minimum to gange pr. semester, og vil minimum hvert andet år være med deltagelse af en ledelsesrepræsentant – faggruppeudviklingssamtaler (FUS). Formålet med FUS er at drøfte faggruppens efteruddannelsesbehov, evaluering og justering af fællesfaglige forløb og fagets generelle udvikling på baggrund af de seneste års faglige resultater.

### **TUS**

Der er to teamlærere allokert til hver klasse i 1. og 2.g/hf-klasser. Og én teamlærer allokert til 3.g klasser. Der afholdes teamudviklingssamtaler (TUS) med deltagelse af en ledelsesrepræsentant én gang årligt. Formålet med TUS er at evaluere klassernes faglige progression og sociale trivsel med udgangspunkt i den observerede klasserumskultur.

### **Selvevaluering og opfølgingsplan**

Bestyrelsen på Frederiksborg Gymnasium og HF har ønsket at fortsætte praksis med udarbejdning af en resultatlønskontrakt for rektor. Hermed sikres det at bestyrelsen, inklusiv medarbejder- og elevrepræsentanter, inddrages i prioriteringen af skolens midler, samt at visionerne og den aktuelle treårsstrategi omsættes til konkrete initiativer. Resultatlønskontrakten udgør skolens opfølgingsplan jf. § 62 i bekendtgørelse om gymnasiale uddannelser.

Planen er skriftlig og præciserer udviklingsbehov, tiltag og nye mål. Planen indeholder mål og delmål, så den kan fungere som et praktisk redskab for elever, medarbejdere og ledelse, samt skabe overblik for skolens eksterne interessenter. De seneste tre års opfølgingsplaner er tilgængelige på skolens hjemmeside.

Opfølgingsplanen evalueres årligt i forhold til målopfyldelse som udgør skolens selvevaluering jf. § 60 i bekendtgørelse om gymnasiale uddannelser. Evalueringen er ligeledes tilgængelig på skolens

hjemmeside.

Skolens egen evaluering sammenholdes med den eksterne revisors årsrapport. Årsrapporten findes tillige på skolens hjemmeside.