



Slutevaluering af resultatlønskontrakt 2019/20 mellem bestyrelsen på Frederiksborg Gymnasium og HF og rektor

Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Frederiksborg Gymnasium og HF ved formand Thomas Vang Christensen og rektor Anders Krogsøe. Kontrakten er gældende i perioden fra 1. august 2019 til 31. juli 2020.

Indledning

Skoleåret 2019-2020 har på mange måder været usædvanligt – i den danske gymnasieskole som helhed, og ikke mindst på Frederiksborg Gymnasium og HF. Siden vinterferien har skolen på tragisk vis mistet en elev i en skiulykke og en ung lærer efter et intenst sygdomsforløb. Dertil kommer nedlukningen af skolen pr. 11. marts som følge af den generelle samfundsbekæmpelse af corona-virusen.

Det meningsløse tab af vores elev viste meget tydeligt, hvor mange ringe i vandet en vellidt elev skaber. Foruden elevens egen klasse var elever på tværs af klasser og årgange dybt berørte, ligesom ulykken ramte mange lærere hårdt. Endnu er hjælpearbejdet ikke fuldent, men fra begyndelsen viste skolens krisehåndteringsplan sig brugbar, og flere familier har heldigvis ytret taknemmelighed for den svære indsats lærere, studievejledere, skolepsykolog og ledelsesteam i fællesskab har ydet.

Også det ubærlige tab af vores kollega har berørt både kolleger og lærerens elever stærkt. Da dødsfaldet skete efter nedlukningen af skolen, er sorgen hér på en vis måde uforløst. Gennem en blomsterordning skabte kolleger på smukkeste vis mulighed for deltagelse i overført betydning ved bisættelsen. Behovet for et kollektivt fysisk skolefarvel er dog stort, og når vi får lov (formentlig i august), vil vi efter familiens ønske holde en mindekomsammen på skolen, hvor ansatte og elever er velkomne.

De to dødsfald har tydeligt vist, hvordan lærernes relation til eleverne rækker langt videre end det rent faglige. Med afsæt i rektors erfaring fra anden skole indgik Frederiksborg Gymnasium og HF i det forgange år en "abonnementsordning" med en erhvervspsykolog. Som led i samarbejde med hende etablerer vi i efteråret en kursusmulighed, hvor ansatte kan få gåde råd til, hvordan man fører "den svære samtale".

Tilsammen har de fyldige uforudsete begivenheder betydet et halvår præget af force majeure. Flere af de planlagte og igangsatte projekter har derfor måttet afbrydes eller udskydes, hvilket naturligt sætter spor i nærværende afrapportering.

Sammenfattende hovedpointer

Vedrørende A. Basisrammen:

- Igennem dialog med bestyrelse, FGC4's revisor og skolens samarbejdsudvalg er en ny afrapporteringsform, bygget op og trådt i anvendelse. Herunder er skolens faktureringsystem blevet digitaliseret.
- *Office 365 Teams* er blevet udvalgt og implementeret som skolens nye interne kommunikationsplatform. Fremadrettet forestår nu arbejdet med en "adfærdsinstruks".
- I samarbejdet med skolens bæredygtighedsudvalg og koordinatoren på området er der udarbejdet en projektskitse til et grønt anlæg efter høring af alle skolens aktørgrupper. Grøn Flag skole er desuden blevet



udvalgt som den ordning, FGC4 vil indrette sin faglige og pædagogiske strategi efter, herunder etablering af et Miljøråd. Endelig var de første grønne lærerworkshops arrangeret – workshops, som dog måtte udskydes grundet corona.

- I samarbejde med FGC4's nye internationale koordinator er en mere gennemsigtig og elevretfærdig strategi for internationale rejser udarbejdet. FGC4 deltager desuden i et Erasmus+-program, ligesom en treårig aftale med partnerskolen i Vietnam er indgået. Endelig er en elevdrevet skoleindsamlingsdag indstiftet, *Giv en hånd til Hanoi*. Indsamlingen nåede i sit første år fornemme 145.000kr som resultat.
- En lang række arrangementer af dannende karakter er gennemført i samarbejde med lokalområdet – i huset og ude af huset.

Vedrørende B. ekstrammen:

- Foranledning af TR er der lavet en justering af porteføljemodellen, således at der arbejdes med intervalbaserede budgettal på de opgaver, som lærerne får i deres portefølje.
- Overgangen fra grundforløbsklasse til studieretningsklasse er søgt bedret gennem socialt integrerende højskoleture og et i det hele taget øget fokus på fællesskab. Sammenholdet på hf er søgt styrket i samarbejde med hf-rådet. Et analyse- og diskussionsarbejde i relation til forholdet mellem fravær og fastholdelse er desuden igangsat, men måtte undervejs vige pladsen grundet behov for krisehåndtering ad flere omgange.
- Som FGC4's revisor konkluderede ved gennemgang af Årsrapport 2019 for Frederiksborg Gymnasium og HF, afspejler resultaterne alle nøgletal for 2019 en fortsat ansvarlig og effektiv forvaltning af de statstildelte midler.

Fuldstændig evaluering af de i resultatlønskontrakten opstillede mål

A. Basisrammen (80.000kr)

1. God institutionsdrift (vægtning 50%)

Til stor sektoriel og lokal lettelse annullerede den nyvalgte regering fortsættelsen af omprioriteringsbidragets årlige 2%-nedsikring, hvormed tilskuddet i 2019/20 stort set matchede 2018/19. På den ene side faldt behovet for en yderligere finansiel tilpasningsplan og de ansattes usikkerhed på baggrund af økonomiske trængsler altså bort. På den anden side bestod opgaven i at skabe trygge rammer gennem en konsolidering af driftsstrukturen på baggrund af allerede gennemførte omprioriteringsbesparelser.

Med ansættelsen af en ny økonomi- og regnskabschef pr. 1. juli 2019 påbegyndte ledelsen arbejdet med en ny fyldestgørende afrapporteringsform, som skal tilgodese behovet i både skolens bestyrelse og skolens samarbejdsudvalg. Gennem dialog med skolens revisionselskab, (PricewaterhouseCoopers), skolens udbyder af lønsystem (SLS), bestyrelse og samarbejdsudvalg er vi nået så langt med opbygning af en ny afrapporteringsform, at den trådte i anvendelse på hhv. samarbejdsudvalgs møde d. 27/11 og



bestyrelsesmøde d. 5/12. Med større budgetoverskuelighed og -præcision som overordnet mål er delmål øget gennemsigtighed i nøgletals tilblivelse, øget mulighed for sammenligning af realiseringen regnskabsår imellem og øget kontogennemskuelighed. Fordi arbejdet er grundlæggende og inkluderer en ændret konteringspraksis, bliver sammenligningen af regnskabsår først mulig fra regnskabsår 2021. Det er desuden ledelsens forventning, at yderligere behov og gode idéer vil melde sig, og at en videre justering derfor er naturlig. Slutteligt skal det nævnes, at skolen i 2019/2020 har implementeret det digitale faktureringsystem, *Aqoola*. Implementeringen er sket problemfrit og har til alles tilfredshed lettet arbejdsgange og bl.a. øget fagkoordinatorernes mulighed for at følge egne fagkonti.

Med lukning af skolens interne kommunikationsplatform, Skolekom.dk, var en bundet opgave i skoleåret 2019/20 at udvælge og implementere en ny kommunikationsplatform. Skolens IT-afdeling og en ledelsesrepræsentant indhentede erfaringer fra en række sammenlignelige skoler og afholdt på den baggrund samtaler med relevante udbydere. Processen kortlagde Office 365-løsningen Teams som den mest fyldestgørende, og arbejdet med at flytte informationer og data fra skolekom.dk til Teams pågik fra efterårsferien til jul. Fra 1. januar var overflytningen endelig. Hvor vi indtil marts tenderede at fokusere på besværlighederne, viste den nye løsning sig altafgørende for vores mulighed for at klare Corona-pandemiens krav om virtuel undervisning. På et ekstraordinært samarbejdsudvalgsmøde d. 28. april kunne både ledelsen og medarbejdere konstatere Teams-plattformen fuldt integreret. Den ivrige anvendelse har dog samtidig udstillet systemets svagheder, hvorfor en evalueringsproces med henblik på udarbejdelse af adfærdsinstruks er aftalt.

2. Grøn skole og samfundsansvar (vægtning 25%)

Med afsæt i dels den almene gymnasiale uddannelses formål om at give eleverne forståelse for mulighederne for individuelt og i fællesskab at bidrage til udvikling og forandring, dels skolens strategiske betoning af samfundets igangværende grønne omstilling udpegede ledelsen pr. 1. august en bæredygtighedskoordinator, som skulle stå i spidsen for et nyoprettet bæredygtighedsudvalg. Udvalget blev bredt sammensat og repræsenterer både elever, lærere, TAP'ere og ledelse. Udvalget blev tildelt et dobbeltrettet kommissorium som skulle sikre både tilblivelsen af et fagligt og pædagogisk understøttende grønt anlæg og en fakultetsbetragtet bredt favnende strategi og handleplan for skolens faglige og pædagogiske arbejde med bæredygtighed. Udvalget blev samtidig meddelt, at udgangspunktet for arbejdet skulle være det grønne anlæg, eftersom den økonomiske udgift hertil gerne skulle afholdes i regnskabsår 2020.

Da der med etableringen af et grønt anlæg er tale om en betydelig satsning, har udvalget fundet det vigtigt, at arbejdet finder grobund hos alle skolens aktørgrupper. Involveringsgraden har derfor været stor, ligesom processen med at finde "den gode idé" er blevet givet tid. Med udgangspunkt i lærernes *Pædagogisk Råd* og elevaktivisterne i *Grøn Fløj* er alle elever og faggrupper blevet hørt, hvilket har affødt et idekatalog. Udvalget har efterfølgende afsøgt de enkelte idéers bæredygtighed og desuden perspektiveret sit arbejde med virksomheds- og skolebesøg. Tankerne krystalliserede sig til hovedidéen om etablering af et omstillingsværksted i forlængelse af skolens kantine – et fleksibelt værksted, som



gennem workshops og undervisningsforløb kan fungere som en slags internt og eksternt showroom for skolens arbejde med grøn udvikling og forandring. Udvalget har undervejs allieret sig med konsulentfirmaet *Liv Engineering Collective*, ligesom bestyrelsens næstformand, prof. Kathrine Richardson, har perspektiveret idéerne på et sparringsmøde d. 7. februar 2020. På bestyrelsesniveau var projektforslaget dagsordensat til beslutning d. 15. marts 2020. Grundet skolelukningen er beslutningstagningen dog udskudt til bestyrelsesmødet d. 3. juni 2020.

Foruden arbejdet med det grønne anlæg er flere mindre anlægsidéer realiseret (etablering af biodiversitetsbælte langs Carlsbergvej, indkøb af MTB-park mm.). Som udgangspunkt for skolens strategi og handleplan for det faglige og pædagogiske arbejde med omstilling, har bæredygtighedsudvalget desuden taget beslutning om at søge om indmeldelse i Grøn Flag Skole-ordningen. Ordning kræver opfyldelse af en række grønne forbrugskrav og inkluderer desuden etablering af miljøråd (inkl. 1/3 elever) samt en skoleindividuel vision. Da det er vigtigt for skolen, at alle aktører og fag får mulighed for ejerskab, sigter udvalget mod en målsætning, som bygger på FN's bredtfavnende verdensmål. Hvor strategien og handleplanen i første omgang var programsat til implementering i skoleåret 2020/21, forventer ledelsen på grund af corona-situationen en udsættelse af den samlede implementering til skoleåret 2021/22. Arbejdet fortsætter dog naturligvis ufortrødent allerede i 2020/21 med bæredygtighedsudvalget (inkl. en tredje elevrepræsentant) som fungerende miljøråd og med afholdelse af faggruppe og elevworkshops, forberedende kollektiv efteruddannelse osv.

3. Skolen som en del af omverden (vægtning 25%)

Rejseaktiviteter

I skoleåret 2019/20 tiltrådte en ny international koordinator, som i samarbejde med rektor har udarbejdet en ny strategi for skolens internationale aktiviteter især i forhold til studie- og udvekslingsrejser, individuelle udvekslings elever og jobswop. Centralt for arbejdet med den nye strategi har været, at strategien blev transparent, og at alle elever i det store hele tilbydes det samme, hvilket har udmøntet sig i, at alle stx-klasser får mulighed for to rejser i løbet af deres 3-årige forløb på Frederiksborg Gymnasium og HF. En studietur i 2.g og en kortere udvekslingsrejse/flerdagsekskursion i 1.g eller 3.g. Sproglige studieretninger kommer dog på tre rejser. Destinationerne og udvekslingerne afhænger af elevernes studieretning og de fag- og udvekslingslærere, der rejser med klasserne. I skoleåret 2019-20 var der i foråret planlagt seks 1.g-udvekslinger, hvoraf størstedelen dog desværre måtte aflyses grundet corona.

I næste skoleår 2020-2021 er følgende udvekslingsaftaler bekræftede

Klasse – destination	Besøg DER	Genbesøg HER
Kommende 2v – Getxo (erstatningsbesøg)	Ultimo sep	Primo okt



Klasse	Destination
1j	Prevert, Paris - Bekræftet
1s	Levallois, Paris - Bekræftet
1c	Ilmenau - Bekræftet
1a	Bretten - Bekræftet
1d	Schärding - Bekræftet
1i	Alzey – Bekræftet

Alle 1.hf-klasser tager til Berlin i foråret, og turen tilrettelægges med særligt henblik på deres første KS-forløb. Der er ikke yderligere obligatoriske rejser for hf'erne, hvilket skyldes, at mange elever vil have svært ved at finansiere rejserne.

Skolen tilbød for andet år i træk en udveksling til Vietnam, hvor 17 elever, to lærere og rektor besøgte highschool *Nguyen Tat Thanh* i Hanoi. Rektor fik på udvekslingen konsolideret en 3-årig aftale med skolen, og fik også besøgt velgørenheds- og bæredygtighedsprojektet landsbyskolen i Sa Pa i Nam Lang. Projektet har udmøntet sig i et samarbejde med Topas om at rejse midler til en renovation af en af landbyskolens længer. Elever fra udvekslingen stablede en indsamling på benene i november, som udmundede i en donation på kr. 145.000.

Desuden er skolen Erasmus+ skole. Skolen er fra 2019-2021 i et partnerskab med titlen "Framework for Success – preparing youth for a competent life in a fast-changing Europe" med skoler i Norge, Holland, Tyskland, Spanien og Italien. I dette projekt skiftes skolerne til at besøge hinanden og arbejde sammen i en uge. Ved hvert besøg deltager en lærer og fem elever fra hvert af de seks lande. Besøget i Hillerød fandt sted i oktober 2019 og havde undertitlen "Lifestyles and Life Competence", hvor den økologiske landsby Dyssekilde i Torup bl.a. blev besøgt.

Arrangementer af almen dannende karakter ud af huset

Foruden de ovennævnte rejser til udlandet arrangerer skolens lærere et hav af ekskursioner med klasserne som fx besøg i byretten i retorik, krop-sind-ånd messe i religion, det latinamerikanske marked med spansk, feltundersøgelser i Pøle Å i NF, diverse foredrag på KU, praktik på UCC for hf'erne, erhvervsøkonomis samarbejde med C4 Videnscenter, teaterure i dansk osv, brobygningskoncerter osv. Af nye tiltag i år kan nævnes vores samarbejde med:

- Kilroy Travel om udvikling af forskellige former for bæredygtige studierejser
- SDU, hvor tre hf-klasser og to stx-klasser i år deltog i Mediacamp, som er et journalistisk forløb arrangeret af SDU. 21 klasser på Fyn og på Sjælland deltog, og 2t vandt en plads i finalen, hvor de deltog i en tre-dages camp på SDU sammen med fire andre gymnasieklasser fra Sjælland. 2t endte med at vinde konkurrencen.
- Århus Universitet, hvor kemilærerne har givet tilsagn til at indgå i et brobygningsprojekt mellem uddannelsesniveauer.

Arrangementer af almen dannende karakter i huset



Skolen inviterer ofte samarbejdspartnere og gæster i forbindelse med elevernes undervisning ind på skolen. I dette skoleår kan bl.a. nævnes læge Haifaa Awads foredrag for to klasser om situationen i Syrien, besøget af forfatter Lars Emil Foder i forbindelse med en projektdag for alle grundforløbsklasser i dansk, 1.hf'ernes besøg af Hardeep Dhanjal, som bl.a. talte om livs- og karrierevalg, Imran Rashids foredrag om mobilafhængighed for alle 2. g'ere og 2.hf'ere, besøget af studerende fra IT-universitetet i alle 1.g-klasser der underviste alle 1.g og 1.hf-klasser i digitale data og digitale fodspor og elevrådets arrangement af et foredrag af Storm Steensgaard om håndtering af pres for alle elever undtagen 1.g'erne, da de netop var startet i deres studieretningsklasser.

Skolen inviterer også det omkringliggende samfund ind på skolen såsom Karrieretanken, Hillerød Musik og Teater, Hillerød Skakklub, diverse idrætsforeninger, Spirende talenter og elevrådets åben skole arrangement i forbindelse med Hillerød Kulturmat.

Corona

Siden marts har skolen været udfordret af situationen foranlediget af COVID-19, og det har haft indflydelse på skolens rejseaktiviteter i foråret, som ovenstående også fastlægger. De fleste studieture i 2.g blev gennemført. Undervejs valgte vi dog på egen hånd at aflyse en tur til Italien, ligesom vi trak en klasse tidligere hjem fra Wien. Endelig måtte de fleste udvekslingsture som nævnt aflyses.

B. Ekstrarammen (60.000)

1. Et målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid (vægtning 25%)

Der er i indeværende skoleår på foranledning af TR lavet en justering af porteføljemodellen, således at der arbejdes med intervalbaserede budgettal på de opgaver, som lærerne får i deres portefølje. Der tages i opgavefordelingen fortsat højde for, om en lærer er erfaren, eller om der er tale om en uerfaren lærer, da det er ledelsens overbevisning, at man både kvalitativt og kvantitativt kan forlange mere af en erfaren lærer end af en uerfaren. Desuden tages der i den nye model højde for, om man har mange parallelle opgaver, da en høj grad af parallelitet generelt set vil kunne effektivisere opgaveløsningen, mens det modsatte gør sig gældende, hvis man har mange opgaver, der indholdsmæssigt adskiller sig meget fra hinanden. Budgettalsmodellen bør desuden have den effekt, at det er lettere at gennemskue, hvor mange opgaver, der er forventeligt at have for den enkelte lærer, samt synliggør, hvor lang tid ledelsen forventer at der bruges på den enkelte opgave.

Lærernes arbejdstid bliver fortsat fastlagt som en samlet arbejdsportefølje for den enkelte, og der gives fortsat mulighed for dels at indgive opgaveønsker og dels ved en individuel samtale med ledelsen at drøfte opgaveporteføljens elementer. Hvert kvartal opgøres lærernes arbejdstimerregnskaber. De lærere, hvis timetal ligger højt, bliver indkaldt til samtale, hvor det drøftes, hvordan læreren skaber bedre balance mellem afsatte arbejdsopgaver og arbejdstid. Undertiden flyttes om på dele af en sådan lærers



opgaveportefølje. Porteføljemodellen skaber samtidig mulighed for at tildele lærere mindre opgaver, fx vikartimer, brobygningsundervisning og lignende, i løbet af skoleåret efter behov. Som følge af regeringens beslutning om at stoppe 2% besparelserne, er der i den justerede porteføljemodel ikke effektiviseret, og det er målet, at den nuværende lærere/elevratio fastholdes.

En del af det skriftlige arbejde er som i de foregående år lagt om til skrivemoduler, hvor eleverne af deres lærere hjælpes i gang med de skriftlige opgaver. Der gennemføres lektiecafé hver tirsdag i faget matematik og der kører matematikopsamlingshold for 1.g og 1.hf elever, der har vanskeligt ved matematik. Om onsdagen er der lektiecafé i en lang række skriftlige fag. Skrivefængslet bruges fortsat til elever, der er kommet langt bagefter med deres skriftlige opgaver.

2. En målrettet indsats mod frafald (50%)

En negativ effekt af den nyeste grundforløbsstruktur på stx er større social usikkerhed blandt 1g-eleverne, der først tildeles egentlig klasse i november måned. Sektorielt såvel som på FGC4 er forskellige modeller afprøvet, ligesom anstrengelserne for at skabe bedre sammenhold ved studieretningsklassernes start i november er store.

I skoleåret 2019/2020 har 1.g'erne i overgangen til studieretningsklasserne som noget nye været på et højskoleophold til Sønderborg over to dage – og 1.hf'erne, som er underlagt en lidt anden struktur, har fået samme tilbud. Målet med opholdet var, at den enkelte studieretningsklassens elever hurtigt fik et fællesskab og et sammenhold, der skulle mindske elevfracfald eller at elever søgte væk fra en klasse. Den deltagende teamlærer har dels observeret og dels sørget for at inddele elever i forskellige grupper for at facilitere inddelinger på kryds og tværs i klassen til de mange aktiviteter, der skulle ryste klassen sammen. Introturen har desuden fungeret som et alternativ til de overklassearrangerede introture, vi som skole tager afstand fra. Den alkoholløse højskoleetur understøtter skolens fokus på, at man kan hygge sig uden alkohol.

Responsen fra elever og lærere har været meget positiv. Teamlæreren har fået et grundlæggende indblik i enkeltelever og klassedynamikker, og klasserne er blevet rystet sammen. Turen har tydeliggjort eventuelle behov for skift for enkelte elever.

Foruden højskoleturene har skolen fortsat gennemført Projekt God Start og haft aktiviteter som overklassebesøg, teambuilding og lanciers i idræt, gallafest, teammoduler og eventuelt faglige ture ud af huset.

På hf prioriteres fortsat ressourcer til den tidligere reforms tutorsamtaler. Her følger en hf-lærer enkeltelever gennem de to år og samler undervejs om faglig status, faglige mål, studievaner osv. Desuden har hf-udvalget i år været i tæt dialog med hf-rådet, som ønskede flere særlige arrangementer for hf'erne, der kunne øge fællesskabet på tværs af hf-klasserne. Det betyder, at der for de kommende 1hf'ere er planlagt to nye hf-arrangementer. Et i september og et i december.



En indsats, som blev skudt i gang, men som desværre måtte vige grundet corona, var indsamling af FGC4's egen empiri som grundlag for en diskussion af forholdet statistiske belæg for en diskussion af forholdet mellem fravær og fastholdelse. Nok kender vi årsagen til hver enkelt elevs ønske om at stoppe. På et efterårsmøde med studievejlederne blev det dog besluttet at gøre et internt kategoriseringsforsøg i relation til de mange elever, som kæmper med udfordringer af psykisk karakter. Da mange individuelle forhold gør sig gældende, er det svært at opstille kategorier. Studievejlederne er dog i gang, men måtte indstille arbejde, der skulle allokeres ressourcer først til egentlig krisehåndtering og siden håndtering af skolelukningen.

Corona-situationen har desværre umuliggjort et egentligt overblik over årets fravær på alle overgange. Ret hurtigt blev de største opgaver at fastholde eleverne og at hjælpe afgangseleverne helt i mål. Et led i den indsats har været gentagne teamlærersamtaler med eleverne på enkelt- eller gruppeniveau. Hvad situationen faktisk har kostet fagligt, fraværmæssigt og trivselsmæssigt, vil først åbenbare sig i løbet af juni og august. Skolemæssigt forventes forskellige opsamlende initiativer at være nødvendige, ligesom det igangsatte arbejde vedrørende fravær og fastholdelse vil blive gentoptaget.

3. Effektiv institutionsdrift (25%)

	2018	2018	2017	2016	2015
Årsværk pr. 100 årselever					
Undervisningens gennemførelse	8,1	8,4	8,4	8,5	8,9
Ledelse og administration	0,4	0,5	0,5	0,4	0,5
Øvrige	0,8	0,9	0,9	1,0	1,0
Årsværk pr. 100 årselever i alt	9,4	9,8	9,7	9,9	10,4
Lønomsætninger pr. 100 årselever (DKK)					
Undervisningens gennemførelse	5.255.001	5.305.314	5.305.734	5.080.127	5.121.685
Ledelse og administration	506.226	536.604	543.963	662.554	635.832
Øvrige	63.410	65.091	61.468	114.005	96.608
Lønomsætninger pr. 100 årselever i alt	5.824.638	5.907.009	5.911.165	5.856.686	5.854.125

(jf. PWC's Årsrapport 2019, s. 9 – NB! 2019-kolonnen t.v. er optræde fejlagtigt som en 2019)

Skolens revisor, Carsten fremlagde på bestyrelsesmøde d. 3. april 2020 Årsrapport 2019 for Frederiksborg Gymnasium og HF. Som rapporten konkluderer, afspejler resultaterne for 2019 en fortsat ansvarlig og effektiv forvaltning af de statstildelte midler. Som tallene angiver er de samlede lønomkostninger pr. 100 årselever formindsket, hvilket er resultat af et mindre fald i antallet af ansatte pr. 100 årselever – lærermæssigt, ledelsesmæssigt og i øvrigt. Med omprioriteringsbidragets ophævelse har faldet i antal årsværk faktisk ikke været et styringsmål i sig selv i 2019. På generelt niveau afspejler tallene et mindre elevfracald end forventet, en udskiftning i ledelsen med mindre skyldig resultatløns og feriepengeudbetaling til følge samt en mindre konteringsmæssig variation. Forskellen i forbrugte



Frederiksborg
Gymnasium og HF

lærerårsværk afspejler desuden dels elevernes mere eller mindre holdeffektive valg af studieretning og valgfag, dels hvordan brikkerne samlet set lader sig placere i det overordnede porteføljearbejde. Når det er sagt, udtrykker årets effektivisering naturligvis en vedvarende påkrævet ledelsesopmærksomhed på skolens samlede økonomiske situation.

Slutevalueringen er drøftet på bestyrelsesmødet d. 3. juni 2020. Her er bestyrelsen nået frem til følgende samlede procent for opfyldelsen af målene: 90.

Hillerød, juni 2020



Thomas Vang Christensen
Bestyrelsesformand