

Rapport vedrørende Resultatlønskontrakt 2015/16 for rektor

BILAG D

Ifølge ministeriets ”bemyndigelse til at indgå resultatkontrakter med institutionens øverste leder og øvrige ledere, samt retningslinjer herfor” af 27. juni 2013 deles kontrakten op i to dele:

- **Basisrammen**, som bestyrelsen selv beslutter, hvilke indsatsområder der skal indgå i.
- **Ekstrarammen**, hvortil der er knyttet tre krav:
 - Skal indeholde krav om markante resultater, som fører til synlige ændringer for institutionen
 - Skal omfatte målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid, så lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne ved undervisning eller andre læringsaktiviteter.
 - Skal omfatte en målrettet indsats mod frafald.

Basisrammen (80.000 kr)

1. Implementering af skolens strategiplan

Strategiplanens fokusområder – faglighed, læringskultur, samfundsansvar og effektivitet/ledelsesfokus afrapporteres løbende til bestyrelsen efter en fastlagt plan (efterår 2015, forår 2016, efterår 2016 og forår 2017)

Effektmåling: Bestyrelsens vurdering af de opnåede resultater.

Vægt: 60 %

Strategiplanens fokusområder:

Faglighed

På bestyrelsesmødet den 9.12.2015 blev der i bilag F redegjort for skolens **teamarbejde** med angivelse af mål, struktur og progression. I samme bilag blev der gjort rede for **kompetencearbejdet** i 1.g, 2.g og 3.g. og **toningsarbejdet** i de forskellige studieretninger.

Endelig blev der ved samme møde præsenteret et udkast til fælles obligatorisk **evaluering** af undervisningen på alle hold. Evalueringen er efterfølgende blevet gennemført og afrapporteret til bestyrelsen på mødet den 15.3.2016.

På bestyrelsesmødet den 15.3.2016 blev der præsenteret en oversigt over skolens **talentarbejde** og **støtte** til elever med særlige udfordringer.

Her blev desuden præsenteret en oversigt over **samarbejdet med folkeskolerne** i Hillerød: introduktionskurser, undervisning af folkeskoleelever med særlig interesse for naturvidenskab og idræt, matematikmøde med folkeskolens matematiklærere og deltagelse i projektet ”Spirende talenter” for særligt dygtige elever fra folkeskolen. Dette samarbejde udvides i det kommende skoleår med flere forskellige undervisningstilbud til folkeskolens temalinjer i udskolingen.

Der har været gennemført **efteruddannelse** i innovation, og der er udarbejdet en plan for lærernes efteruddannelse, herunder faggruppernes efteruddannelse. Desuden vil lærernes individuelle

kompetenceudvikling og efteruddannelsesbehov bliver bedre integreret i en ny model for medarbejdersamtalerne.

Skolens hf-udvalg har udarbejdet en forsøgsmodel for praksisrelatering af hf-undervisningen. Modellen omfatter samarbejde med professionsuddannelser, herunder UCC.

Læreringskultur

Strategiplanens indsatsområder fremgår af denne resultatlønskontrakt punkt 2. og 3.

Samfundsansvar

Med det svagt faldende antal ansøgere til stx-uddannelsen i 2015 og 2016 er skolens **fysiske rammer** tilstrækkelige til at rumme 49 klasser. Skolens ledelse følger udviklingen nøje og vender tilbage til bestyrelsen, hvis der skulle opstå behov for at udvide skolens fysiske kapacitet.

Forsøget med praksisrelateret **hf-undervisning** skal skabe et tættere samarbejde mellem Frederiksborg Gymnasium og HF og de videregående akademi- og professionsuddannelser.

Samarbejdet i **Strategisk Uddannelsesforum** fortsætter med udbygning af samarbejdet med folkeskolen, med de øvrige ungdomsuddannelser og de videregående uddannelser.

Gymnasie- og hf-reform. De planlagte reformer af såvel stx- som hf-uddannelsen følges nøje. Planerne drøftes i ledelsens netværk og med relevante organisationer og politikere. Mulige konsekvenser af ændringer i adgangskrav og fagrække drøftes internt i ledelsen. Ledelsen har desuden planlagt at nedsætte et stx- og et hf-udvalg umiddelbart efter reformernes vedtagelse til implementering af reformerne.

Effektivitet og ledelsesfokus

Resultaterne for dette mål i strategiplanen fremgår af ekstrammens punkter.

2. Trivsel blandt ansatte

Der gennemføres en trivselsundersøgelse blandt alle ansatte.

Effekt målning: Forbedring af de ansattes trivsel sammenlignet med foregående undersøgelser.

Vægt: 20 %

Trivselsundersøgelsen blandt medarbejderne blev fremlagt af konsulent fra Health Group A/S, der havde stået for undersøgelsen, på bestyrelsesmødet den 9.12.2015.

Der var fremgang at spore i forhold til APV'en fra året før på bl.a. følgende punkter:

- Færre syntes, at arbejdet tager energi fra privatlivet (21 % til 16 %)
- Motiveret og engageret i arbejdet (76% til 84%)
- Gode udviklingsmuligheder (64% til 66%)
- Tryghed i ansættelsen (81% til 83%)
- Generelt godt forhold til ledelsen (64% til 76%)
- Anerkendelse (32% til 44%)
- Godt kollegialt samarbejde (87% til 96%)
- Sygefraværsdage (3,3 dage til 2,4 dage)
- Oplever ikke stress som et problem (53% til 65%)

3. Trivselsundersøgelse blandt elever

Der gennemføres en trivselsundersøgelse blandt skolens elever.

Effektmåling: Elevernes trivsel på niveau med tidligere undersøgelser, der viste en høj grad af trivsel blandt eleverne.

Vægt: 20 %

Undervisningsundersøgelse 2016, STX (procent meget enig og enig)

Spørgsmål	1.g	2.g	3.g	Total 2013
Der er et godt socialt sammenhold i min klasse	87,6	69,3	88,0	85,7
Der er en god stemning på skolen	99,4	94,8	96,5	94,5
Der er gode tilbud om aktiviteter uden for selve undervisningen	97,7	97,2	92,7	94,6
Eleverne har indflydelse på udbuddet af aktiviteter, der ligger uden for selve undervisningen	77,3	79,3	81,9	70,6
De fysiske rammer uden for undervisningen er tilfredsstillende	76,8	69,6	65,8	81,4
Lærere er engageret i det sociale samspil i klassen	64,4	58,0	58,8	63,8
De fysiske rammer for undervisningen er tilfredsstillende	83,7	73,2	73,1	75,7
Jeg er tilfreds med mit valg af studieretning	91,5	82,3	80,7	80,3
Eleverne har indflydelse på undervisningens indhold og tilrettelæggelse	44,4	54,1	56,6	55,8
Jeg vil anbefale Frederiksborg Gymnasium og hf til andre	94,1	94,2	92,4	90,0

En del af spørgsmålene i 2013 er dækket af den faglige holdevaluering af undervisningstilfredsheden i januar 2016. Resultaterne af dette års undersøgelse er her sammenholdt med det sammenlede resultat fra 2013.

Som konklusion kan man anføre, at tilfredshedsniveauet generelt er steget en smule i forhold til den foregående undersøgelse. Der er dog et par resultater, som ledelsen vil være opmærksom på.

I kommentarerne rejses der kritik af skolens toiletter i hovedbygningen, af de manglende på kontakter til elevernes computere samt af de små lokaler i hovedbygningen.

Undervisningsmiljøundersøgelsen 2016, HF

Resultaterne for hf-eleverne adskiller sig på en række punkter fra resultaterne i stx-delen.

Populationen af svar er på 83. Det giver derfor ingen mening at sammenholde resultaterne for hf med totaltallene fra 2013, hvor gymnasieeleverne udgør hovedparten af besvarelserne.

Procent meget enige og enige

Spørgsmål	1.hf	2.hf
Der er et godt socialt sammenhold i min klasse	73,3	57,9
Der er en god stemning på skolen	82,2	79,0

Der er gode tilbud om aktiviteter uden for selve undervisningen	95,6	86,9
Eleverne har indflydelse på udbuddet af aktiviteter uden for undervisning	73,3	63,1
De fysiske rammer uden for undervisningen er tilfredsstillende	75,6	71,1
Lærerne er engageret i det sociale samspil i klassen	60,0	47,3
De fysiske rammer for undervisningen er tilfredsstillende	84,4	84,2
Jeg er tilfreds med mit valg af hf	93,3	78,9
Eleverne har indflydelse på undervisningens indhold og tilrettelæggelse	46,6	50,0
Jeg vil anbefale Frederiksborg Gymnasium og hf til andre	83,3	60,5

Besvarelsene fra de to årgange hf-elever er meget forskellige. Hvor 52,6 % af 2.hf-eleverne svarer, *at de sjældent eller aldrig er velforberedte til timerne*, svarer 1.hf-eleverne, at kun 13,3% er sjældent eller aldrig velforberedt til timerne. Den samme forskel findes i svarene på spørgsmålet, *om de afleverer de skriftlige opgaver til tiden*. Her svarer 36,8 % af 2.hf-eleverne, at de sjældent eller aldrig afleverer de skriftlige opgaver til tiden, hvorimod andelen i 1.hf, der sjældent eller aldrig afleverer deres opgaver til tiden, er nede på 4,4 %. Dette resultat kommer ikke bag på lærerne, der alle har bemærket den markante forskel i læringsparathed på de to årgange hf-elever.

Ekstrarammen (60.000 kr)

1. Lærernes arbejdstid/porteføljemodellens indførelse

Gennemførelse af porteføljemodellen i skoleåret 2015/16. Porteføljemodellen omfatter en fordeling af lærernes arbejdsopgaver efter dialog med den enkelte lærer. Modellen muliggør en fordeling af arbejdsopgaverne, der tager hensyn til den enkelte lærers erfaring og kompetencer.

Lærerne er i skoleåret mere sammen med eleverne i en undervisnings- eller vejledningssituation på grund af:

- Ekstra undervisning for elever med særlige udfordringer i faget matematik efter screening i begyndelsen af skoleåret 2015/16.
- Dobbeltlærerordning i 2. fremmedsprog
- Omlægning af det skriftlige arbejde til skrivemoduler med lærertilstedeværelse
- Udvidelse af lektiecaféens åbningstider – både tirsdag og onsdag.
- Indførelse af skrivefængsel for elever, der har svært ved at aflevere deres skriftlige opgaver til tiden.

Effektmåling: Lærerne planlægges mere fleksibelt med individuelt tilpassede arbejdsopgaver (porteføljer) i skoleåret 2015/16. Modellens fordele og eventuelle ulemper skal vurderes sammenlignet med tidligere tiders de faste akkorder og budgetterede delopgaver.

Vægt: 50 %

På grund af de foreliggende besparelser for perioden 2016 til 2019 har ledelsen udarbejdet en effektiviseringsplan, der vil medføre, at der sker en forskydning af lærernes arbejdstidsanvendelse fra forberedelse og pauser til mere samvær med eleverne i en undervisnings- eller vejledningssituation. Hertil kommer, at meget erfarne lærere med mange års undervisningserfaring fra skoleåret 2016/17 vil få tildelt en større opgaveportefølje.

Den kompenserende undervisning i matematik omlægges på baggrund af erfaringerne fra indeværende skoleår. Dobbeltlærerordningen fortsætter i det kommende skoleår på store sproghold i andet fremmedsprog (tysk, fransk, spansk)
Omlægningen af det skriftlige arbejde til vejledning bliver indlagt i skemaet. Den udvidede lektiecafé fortsætter, ligesom brug af skrivefængsel fortsætter.

2. Målrettet indsats mod frafald

Indsatsen omfatter følgende dele:

- Ny procedure for hurtig reaktion på elevers fravær og manglende skriftlige opgaver
- Udarbejdelse af opmærksomhedsliste over nye elever med lave karakterer fra folkeskolen (1.g og 1.hf)
- Udarbejdelse af opmærksomhedsliste over elever, der i det foregående skoleår fagligt og aktivitetsmæssigt lå under det forventede/krævede (2.g, 3.g og 2.hf)
- Teamsamarbejdet vedrørende den enkelte elev og det sociale samspil i klassen
- Studievejledernes arbejde med de frafaldstruede elever
- Læsetræningskurser
- Danskkurser for tosprogede elever
- Assertionskurser og eksamenstræningskurser for udvalgte elever
- Psykologsamtaler
- It-rygsæk
- Forlænget tid ved skriftlig og mundtlig eksamen
- Lektiecafé
- Samtaler med ledelsen
- Garantiskoleordningen

Effektmåling i Ressourceregnskabet. Resultatet skal måles ved nettofrafaldet, idet overflytning til anden ungdomsuddannelse eller til andet gymnasium/hf-kursus ikke bør medregnes som et frafald, men som en overflytning.

Vægt: 30 %

Frafaldet i 2014/15 var på 5,8 % en stigning i forhold til skoleåret 2013/14, hvor frafaldet var 4,3 %. Andelen af elever, der blev overflyttet til et andet gymnasium eller hf-kursus eller en anden ungdomsuddannelse var på 55%, hvilket bringer det reelle frafald ned på 2,6 %.

3. Effektiv institutionsdrift

Fortsat effektiv institutionsdrift målt ved

- elev/lærer ratio: 11,2 – en fremgang fra 2014, hvor den var 10,9.
- udbetalt merarbejde juli 2015: 917.330 kr. et fald fra året før, hvor der blev udbetalt 1.137.430 kr.
- driftsudgifter pr. elev: 72.201 kr. – et fald fra 2014, hvor udgiften pr. elev var 73.301 kr.

Effektmåling: Øvrige resultater fremgår af ressourceregnskabet for 2015, som blev fremlagt for bestyrelsen på mødet den 15.3.2016..

Vægt: 20 %